

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Amtsausschusses (Amt Eiderkanal) am Dienstag, 11. Juni 2024,
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Kieler Str. 25, 24790 Schacht-Audorf

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 19:44 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 17

davon anwesend: 16

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:	Stimmenkontingent
Amtsvorsteher	
Hans-Georg Volquardts	6
1. stellv. Amtsvorsteher	
Joachim Sievers	7
2. stellv. Amtsvorsteher	
Daniel Ambrock	3
Amtsausschussmitglied	
Frank Bergmann	3
Frank Dekarz	3
Dr. Kai Dolgner	3
Prof. Dr. Christian Hauck	3
Wilhelm Haupt	3
Gudrun Höhling	4
Manfred Peters	3
Frank Prieß	2
Britta Röschmann	3
Dorit Sievers	3
Dr. Fabian Stein	3
Sylvia Ullrich	2
stellv. Amtsausschussmitglied	
Kai Brütt	3 (Vertretung für Haecks)
	54
b) nicht stimmberechtigt:	
stellv. Amtsausschussmitglied	
Karl-Heinz Blazej	
Manfred Dresen	
Dieter Lütje	
Protokollführung	
Lena Beisheim	
Leitender Verwaltungsbeamter	
Jan Rüter	
c) entschuldigt:	
Amtsausschussmitglied	
Hans Stephan Lütje	
Guido Haecks	

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 12.03.2024
4. Mitteilungen des Amtsvorstehers
5. Einwohnerfragestunde
6. Beratung und Beschlussfassung über die 3. Änderung zur Satzung des Amtes Eiderkanal über die Entschädigung von Ehrenbeamtinnen und Ehrenbeamten, Mitgliedern des Amtsausschusses und ehrenamtlichen tätigen Bürgerinnen und Bürgern FPA10-1/2024
7. Beratung und Beschlussfassung über die Leitlinien für Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit im Amt Eiderkanal AA10-5/2024
8. Bericht der Verwaltung
9. Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder

Nicht öffentlicher Teil

10. Beratung und Beschlussfassung über die Betreuung der IT AA10-6/2024
11. Beratung und Beschlussfassung über die Organisation der Amtsverwaltung (Organigramm) FPA10-3/2024
12. Beratung und Beschlussfassung über die personelle Besetzung des Amtes (Stellenplan) FPA10-4/2024
13. Personalangelegenheiten
14. Bericht der Verwaltung
15. Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

16. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
17. Schließung der Sitzung

TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Amtsvorsteher stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 29.05.2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde

der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Amtsvorsteher stellt weiterhin fest, dass der Amtsausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO

Der Amtsausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 10 bis 15 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 10 IV AO i.V.m. § 35 Abs. 1 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

54 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 3: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 12.03.2024

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 12.03.2024 wurde dem Amtsausschuss am 29.05.2024 zur Kenntnis gegeben. Das Protokoll wurde vor Fristablauf (13.06.2024) genehmigt.

TOP 4: Mitteilungen des Amtsvorstehers

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts berichtet, dass der Amtsfeuerwehrtag 2024 am 01.06.2024 auf dem Gelände der DEULA in Osterröfeld veranstaltet wurde und alle amtsangehörigen Wehren sowie eine weitere in Rendsburg ansässige Feuerwehr vertreten waren. Es konnten rund 400 Besucher verzeichnet und somit als erfolgreich bezeichnet werden.

Darüber hinaus hat am 03.06.2024 die Auftaktveranstaltung für die allgemeine überörtliche Prüfung durch das Gemeindeprüfungsamt des Kreises Rendsburg-Eckernförde stattgefunden. Zuletzt erfolgte die Prüfung im Jahre 2016 und wird in der Regel in einem Turnus von fünf Jahren durchgeführt. Aufgrund der Corona-Pandemie wurde auf die Prüfung im Jahre 2021 seitens des Kreises Rendsburg-Eckernförde verzichtet, weshalb die Terminfestsetzung diesjährig vorgenommen wurde. Die Prüfungsfeststellungen werden der Verwaltungsleitung nach Abschluss des Verfahrens zur Verfügung gestellt.

TOP 5: Einwohnerfragestunde

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 6: Beratung und Beschlussfassung über die 3. Änderung zur Satzung des Amtes Eiderkanal über die Entschädigung von Ehrenbeamtinnen und Ehrenbeamten, Mitgliedern des Amtsausschusses und ehrenamtlichen tätigen Bürgerinnen und Bürgern

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts verkündet den Inhalt der Beschlussvorlage und es ergeht folgender

Beschluss:

Es wird die 3. Änderung zur Satzung des Amtes Eiderkanal über die Entschädigung von Ehrenbeamtinnen und Ehrenbeamten, Mitgliedern des Amtsausschusses und ehrenamtlichen tätigen Bürgerinnen und Bürgern wie folgt beschlossen:

§ 2 Einzelregelungen

4 a. *Entschädigung für die Nutzung privater digitaler Endgeräte*

Ehrenamtliche Mandatsträger des Amtes Eiderkanal (Mitglieder des Amtsausschusses, des Finanz- und Personalausschusses sowie die Vertreter) erhalten für die Nutzung privater digitaler Endgeräte für das Ratsinformationssystem eine jährliche pauschale Entschädigung in Höhe von 120,00 EUR. Mit dieser Entschädigung sind sämtliche Kosten, wie z. B. die Anschaffung eines digitalen Endgerätes, Internet-Verbindungskosten sowie der Büromaterialverbrauch, abgegolten. Die Entschädigung wird für die Dauer der ehrenamtlichen Tätigkeit beginnend ab 01.01.2024 gewährt. Anteilige Kalendermonate werden als volle Kalendermonate berechnet.

Die Auszahlung erfolgt gemeinsam mit den Sitzungsgeldern.

Mit der 3. Änderung der Satzung erfolgt dann die Bereitstellung der Sitzungsvorlagen ausschließlich in digitaler Form. Der Versand der Einladung wird parallel noch in Papierform durchgeführt bis der Erhalt der Einladung in digitaler Form rechtssicher abgebildet werden kann.

Abstimmungsergebnis:

54 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7: Beratung und Beschlussfassung über die Leitlinien für Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit im Amt Eiderkanal

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts erteilt dem 2. stellvertretenden Amtsvorsteher und Vorsitzenden des Finanz- und Personalausschusses Daniel Ambrock die weiteren Ausführungen vorzunehmen. Herr Ambrock stellt die von ihm verfasste *Präambel – Leitlinien für die Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit im Amt Eiderkanal* vor.

Beschluss:

Es wird der Verwaltungsleitung empfohlen, dass sich die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Amtsverwaltung Eiderkanal sich selbst in Verwaltungsvereinbarungen und –anweisungen Leitlinien für Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit im Amt Eiderkanal erarbeiten. Die Verwaltungsleitung berichtet über die Ergebnisse zu gegebener Zeit.

Abstimmungsergebnis:

54 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8: Bericht der Verwaltung

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts übergibt dem Leitenden Verwaltungsbeamten Jan Rüter das Wort. Herr Rüter verkündet, dass die Softwareplattform VOIS um das Fachverfahren MESO erweitert und in den nächsten Wochen in den Bürgerbüros implementiert wird. Die betreffenden Kolleginnen werden sich daher einer, voraussichtlich, zweitägigen Schulung unterziehen, was eine Schließung der Bürgerbüros an beiden Verwaltungsstandorten für die Dauer des Schulungszeitraums zur Folge haben wird. Sobald genauere Informationen vorliegen, werden die Schließzeiten über die Presse bekanntgegeben.

TOP 9: Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:18 Uhr.

TOP 16: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass in nicht öffentlicher Sitzung unter den Tagesordnungspunkten 10, 11 und 12 Beschlüsse gefasst wurden.

TOP 17: Schließung der Sitzung

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts bedankt sich für die Mitarbeit und schließt um 19:44 Uhr die Sitzung.

gez. Volquardts

Hans-Georg Volquardts
(Der Amtsvorsteher)

Osterröfeld, 28.10.2024

gez. Beisheim

Lena Beisheim
(Protokollführung)