

## **Niederschrift**

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
der Gemeindevertretung (Gemeinde Schacht-Audorf) am Donnerstag, 21. September 2023,  
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Kieler Str. 25, 24790 Schacht-Audorf

---

Beginn: 19:03 Uhr

Ende: 21:47 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 17

davon anwesend: 14

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Bürgermeister**

Joachim Sievers

**1. stellv. Bürgermeister**

Manfred Peters

**2. stellv. Bürgermeisterin**

Christiane Retzlaff

**Gemeindevertreter/in**

Manfred Dresen

Frank Dekarz

Pascal Westphal-Buntrock

Oliver Friedrich

Ralf Deckert

Dorit Sievers

Dr. Leila Kahlisch

Stefan Kurowski

Frank Bergmann

Rainer Wulf

Angelika Klingenberg

bis 21:17 Uhr

b) nicht stimmberechtigt:

**Gast/Gäste**

Marco Neumann

**Mitglieder der Verwaltung**

**Leitender Verwaltungsbeamter**

Jan Rüter

**Protokollführung**

Marion Scheja

c) entschuldigt:

**Gemeindevertreter/in**

Jörg Martens

Joachim Giese

Fynn Rohweder

## TAGESORDNUNG :

### Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Verpflichtung eines neuen Gemeindevertreters
3. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH
4. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 15.06.2023
5. Mitteilungen des Bürgermeisters
6. Einwohnerfragestunde
7. Anhörung des Seniorenbeirates
8. Bericht aus der AktivRegion – Regionale Entwicklung durch Projektförderung und Zusammenarbeit (Regionalmanager Marco Neumann)
9. Gremienumbesetzung GV8-16/2023
10. Benennung eines neuen Mitgliedes für die Regionalkonferenz der Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg durch die SPD-Fraktion GV8-17/2023
11. Sachstandsbericht über den geplanten Pump-Track JSSKA8-7/2023
12. Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung eines „runden Tisches“ mit den Schacht-Audorfer Vereinen und Verbänden JSSKA8-8/2023
13. Beratung und Beschlussfassung über die Richtlinie der Gemeinde Schacht-Audorf der Aktion Ferienspaß, der Richtlinie über die Jugendhilfe und der Richtlinie der kulturellen Altenhilfe JSSKA8-9/2023
14. Beratung und Beschlussfassung über die Anpassung der Richtlinie für Ehe- und Altersjubiläen und Anpassung der Richtlinie über die Vergabe von Ehrengeschenken JSSKA8-10/2023
15. Beratung und Beschlussfassung über die Verwendung des Spendenbetrages aus der Aufführung der Niederdeutschen Bühne JSSKA8-11/2023
16. Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der DLRG Schacht-Audorf auf Bezuschussung von Wettkampfkleidung JSSKA8-12/2023
17. Beratung und Beschlussfassung über die Bildung einer Arbeitsgruppe zur Wärmeplanung (Antrag der CDU-Fraktion) GV8-11/2023
18. Beratung und Beschlussfassung über die Erneuerung der Heizungsanlage auf der Schacht-Audorfer Sportanlage GV8-12/2023
19. Beratung und Beschlussfassung über die Anpassung des Betriebskostenzuschusses für den TSV Vineta Audorf e.V. JSSKA8-6/2023
20. Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der CDU-Fraktion zum Ausbau von öffentlichen W-Lan im öffentlichen Raum der Gemeinde Schacht-Audorf BA8-7/2023

- |     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 21. | Beratung und Beschlussfassung zur Auflösung der Lenkungsgruppe "Neubau Dorfstraße"   | BA8-4/2023  |
| 22. | Sachstandsbericht zum Investorenauswahlverfahren (Ärztehaus)   | BA8-6/2023  |
| 23. | Sachstandsbericht Sanierung/Ersatzneubau Rotdornallee - Vergabe der Hochbauplanung   | BA8-5/2023  |
| 24. | Jahresabschluss 2022   | GV8-13/2023 |
| 25. | Beratung und Beschlussfassung zur Fortschreibung 2023 bis 2031 des Gebietsentwicklungsplans für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg für die Mitgliedskommunen der Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg, AöR | GV8-14/2023 |
| 26. | Bericht der Amtsverwaltung   |             |
| 27. | Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter   |             |

**Nicht öffentlicher Teil**

- |     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 28. | Personalangelegenheiten  | GV8-15/2023 |
| 29. | Vertragsangelegenheit  | BA8-8/2023  |
| 30. | Bericht der Amtsverwaltung   |             |
| 31. | Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter |             |

**Öffentlicher Teil**

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| 32. | Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse |  |
| 33. | Schließung der Sitzung   |  |

**TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister Joachim Sievers eröffnet die Sitzung um 19:03 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Bürgermeister stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 07. September 2023 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Bürgermeister stellt weiterhin fest, dass die Gemeindevertreterversammlung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

## **TOP 2.: Verpflichtung eines neuen Gemeindevertreters**

Die Verpflichtung des neuen Gemeindevertreters wurde auf die nächste Gemeindevertretersitzung verlegt.

## **TOP 3.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH**

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 28 und 31 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 35 Abs.1 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

### **Abstimmungsergebnis:**

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

## **TOP 4.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 15.06.2023**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 15.06.2023 wurde der Gemeindevertretung am 26.07.2023 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis 09.08.2023) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

## **TOP 5.: Mitteilungen des Bürgermeisters**

Folgende Punkte teilt der Bürgermeister mit:

- Es wird eine Interfraktionelle Sitzung am 10.10.2023 um 18:00 Uhr zur Thema Straßenaußbaubeiträge geben.
- Unterrichtung der Kommunalpolitikerinnen und –politiker im Kommunalrecht am 04.10.2023 um 18:00Uhr und am 07.10.2023 um 10:00 Uhr im Verwaltungsgebäude der Gemeinde Schacht-Audorf.
- Parkplatz an der Schule (Stellungnahme der Kreiswacht) sowie gemeinsames Vorgehen mit dem Schulverband.

- Verabschiedung ehemaliger Gemeindevertreterinnen und –vertreter
- Aktion Ferienpass mit 170 Pässen, 900 Kindern und 43 Angeboten ist sehr gut angenommen. Es geht ein großer Dank an Steffi Bohn, Susanne Jost, Christiane Retzlaff, Maike Delfs und Julia Engelhardt für die sehr gute Organisation.
- Es wurde eine „Ferienfreizeit“ des Amtes in Ehlersdorf mit dem Thema Piraten angeboten.
- Mit rechtzeitiger Ankündigung wird im gesamten Gemeindegebiet das Trinkwasser auf Grund von Sanierungsarbeiten nachts abgestellt.
- Wahl zum Seniorenbeirat am 22.10.202 um 11:00 Uhr im Sitzungssaal der Gemeinde Schacht-Audorf. Es gibt 4 Wahlvorschläge.
- Es wird im Umwelt-, Werk- und Kleingartenausschuss am 11.10.2023 beraten, Blühstreifen einzurichten. Vorgesehene Plätze werden wahrscheinlich am Friedhof, an der Breslauer Straße und an der Heinrich-Hertz Straße sein.
- Schacht-Audorf ist Mitglied im Bearbeitungsgebietsverband Wehrau/ Haaler Au durch den sogenannten Schachter Busch
- Am 20.09.2023 war eine Verkehrsschau wegen des Fahrradstreifens in der Holsteiner Straße, sowie die Fahrradwege Kieler Straße und Dorfstraße.
- Am 24.11.2023 ist bei der Schützengilde der Gemeinde Schacht-Audorf das Bürgermeisterpokalschießen.
- Am 28.09.2023 um 18:00 Uhr findet der Wahlprüfungsausschuss statt.
- Es erfolgt ein Treffen mit Herrn Sievers von SolarWind Projekt GmbH bezüglich der PV-Anlagen an der A7.
  - o es wird eine Potenzial- und Projektanalyse in Auftrag gegeben
  - o es werden 3 Planungsbüros angeschrieben
  - o alle Kosten für Planung und Bauleitplanung gehen zu Lasten des Projektträgers SolarWind
- Folgende Termine bekannt gegeben:
  - o 05.10.2023 ganztägige Klima- und Energiekonferenz in Rendsburg im Hohen Arsenal
  - o 12.10.2023 ganztägige Regionale Klimawerkstatt in Flintbek
  - o 01. oder 02.11.2023 um 10:00 Uhr Auftaktsammlung Kriegsgräber
  - o 19.11.2023 um 11:15 Uhr Volkstrauertag auf dem Friedhof in Schacht-Audorf
  - o 19.01.2023 Neujahrsempfang
  - o 09.03.2023 Sauberes Schleswig-Holstein

## **TOP 6.:        Einwohnerfragestunde**

Folgendes wurde in der Einwohnerfragestunde geäußert:

- Eine neu zugezogene Familie, wohnhaft am See, fühlt sich sehr wohl in der Gemeinde. Jedoch hat das Ehepaar eine beunruhigende Beobachtung machen müssen. Es sind 5 schwarzgekleidete Männer durch das Dorf gezogen und haben

rechtsextreme Aufkleber an die Bushaltestelle Nahe der Schule geklebt, mit der Vermutung, neue junge Mitglieder dadurch anzuwerben.

- Des Weiteren wird das Grillfest in der Dorfstraße bemängelt, da es laut war und die Bürger wegen des Clubs verunsichert sind.

Der Bürgermeister teilt daraufhin mit, dass er bereits Kontakt mit der Polizei aufgenommen.

- Des Weiteren teilt ein Bürger mit, dass hinter dem Sportverein liegende Bäume/ Sträucher auf Grund der Baumaßnahmen der Autobahn sind und diese gerne beseitigt werden sollen.
- Ein weiterer Bürger gibt einen Hinweis, dass ein verlassenes Grundstück auf Grund des Zerfalls des Zaunes eine Gefahr für den Fußgängerweg darstellt.

### **TOP 7.: Anhörung des Seniorenbeirates**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

### **TOP 8.: Bericht aus der AktivRegion - Regionale Entwicklung durch Projektförderung und Zusammenarbeit (Regionalmanager Marco Neumann)**

Herr Neumann stellt anhand einer ausführlichen PowerPoint-Präsentation die Integrierte Entwicklungsstrategie vor. (siehe Anlage 1)

Des Weiteren weist Herr Neumann noch einmal aktiv darauf hin sich über die Webseite (<https://ar-mittelholstein.de>) zu informieren und den YouTube Kanal ([https://www.youtube.com/results?search\\_query=aktivregion](https://www.youtube.com/results?search_query=aktivregion)) zu abonnieren

### **TOP 9.: Gremienumbesetzung**

#### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung wählt

- Herrn Fynn Rohweder als Gemeindevertretermitglied in den Umwelt-, Werk- und Kleingartenausschusses,
- Herrn Tobias Schleiminger als bürgerliches Mitglied in den Umwelt-, Werk- und Kleingartenausschuss und
- Herrn Manfred Peters als stellv. Mitglied des Umwelt-, Werk- und Kleingartenausschusses.

#### **Abstimmungsergebnis:**

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 10.: Benennung eines neuen Mitgliedes für die Regionalkonferenz der Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg durch die SPD-Fraktion**

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, dass Herr Manfred Dresen seitens der SPD-Fraktion neues Mitglied für die Regionalkonferenz der Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg AÖR ist.

**Abstimmungsergebnis:**

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

**TOP 11.: Sachstandsbericht über den geplanten Pump-Track**

Im Oktober 2021 ging bei der Gemeinde ein Antrag zum Bau einer Pumptrack-Anlage von zwei Jugendlichen aus der Gemeinde inkl. einer Unterschriftenliste weiterer Interessenten ein. Nach eingehenden Vorberatungen im JSSKA, der GV, einem Workshop in Zusammenarbeit mit der Brücke Rendsburg und vielen Jugendlichen der Gemeinde im Jugendtreff Point, einem Informationsaustausch mit der Gemeinde Büdelsdorf, die bereits eine Pumptrack-Anlage in Betrieb genommen hat sowie Preisabfragen, wurden die Ergebnisse zusammengetragen.

In der Gemeindevertretung vom 06.12.2022 wurde der Beschluss zum Bau einer Pumptrack-Anlage auf der gemeindeeigenen Fläche am Jugendtreff Point gefasst, worauf im Haushaltsjahr 2023 Haushaltsmittel in Höhe von 110.000 EUR eingestellt wurden.

Im Beschluss der Gemeindevertretung wird ausdrücklich darauf hingewiesen, vorrangig für das Projekt Fördermittel einzuwerben und in Anspruch zu nehmen.

Am 24.07.2023 wurde bei der LAG Rendsburg (AktivRegion) ein Antrag auf Gewährung einer Zuwendung aus dem ELER Programm gestellt. Der Projektbeirat der AktivRegion tagt am 09.08.2023. Bei einem positiven Beschluss des Projektbeirates wird der Förderantrag beim Landesamt für Landwirtschaft und nachhaltige Landentwicklung (LLNL) von der AktivRegion zur Bearbeitung eingereicht. Bearbeitungszeitraum ca. 3 Monate bis zum endgültigen Entscheid.

Vorzeitig beginnende Baumaßnahmen sowie Auftragsvergaben vor Eintreffen des Förderbescheides sind förderschädlich.

Herr Sievers weist nochmal daraufhin, dass die Baugenehmigung ein wesentlicher Bestandteil der Genehmigung ist.

**TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung eines "runden Tisches" mit den Schacht-Audorfer Vereinen und Verbänden**

Beschluss:

Es wird beschlossen, einen „Runden Tisch“ mit den Schacht-Audorfer Vereinen und Verbänden einzuführen. Die Einladung ist an alle Mitglieder der Gemeindevertretung und der Fachausschüsse sowie der Vorsitzenden aller Vereine und Verbände zuzusenden.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 13.: Beratung und Beschlussfassung über die Richtlinie der Gemeinde Schacht-Audorf der Aktion Ferienspaß, der Richtlinie über die Jugendhilfe und der Richtlinie der kulturellen Altenhilfe**

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Richtlinie der Gemeinde Schacht-Audorf für die Förderung der kulturellen Altenhilfe und die Richtlinie der Gemeinde Schacht-Audorf für die Förderung im Rahmen der Jugendhilfe rückwirkend zum 01.07.2023 in der vorliegenden Fassung zu ändern sowie die Buskosten auf den Betrag von 1250,00 EUR anzuheben. Begrenzt gemäß Richtlinie auf 10 Busfahrten zu begrenzen.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 14.: Beratung und Beschlussfassung über die Anpassung der Richtlinie für Ehe- und Altersjubiläen und Anpassung der Richtlinie über die Vergabe von Ehrengeschenken**

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Richtlinie über die Vergabe von Ehrengeschenken ab 01.07.2023 gemäß anliegenden Entwurf anzupassen sowie die Anpassung der Ehe- und Altersjubiläen rückwirkend vom 01.07.2023, wie in der Satzung geändert, anzugleichen.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen



**TOP 15.: Beratung und Beschlussfassung über die Verwendung des Spendenbetrages aus der Aufführung der Niederdeutschen Bühne**

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Spendengelder der Niederdeutschen Bühne 2023 in Höhe von jeweils 368,50 EUR weiterzuleiten an die DLRG und an die Pfadfinder St. Johannes für die Jugendarbeit im Verein.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 16.: Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der DLRG Schacht-Audorf auf Bezuschussung von Wettkampfkleidung**

Beschluss:

Es wird beschlossen, dem Jugendvorstand der DLRG Schacht-Audorf einen Zuschuss in Höhe von 654,55 EUR für die Beschaffung der Wettkampfkleidung zu gewähren.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 17.: Beratung und Beschlussfassung über die Bildung einer Arbeitsgruppe zur Wärmeplanung (Antrag der CDU-Fraktion)**

Beschluss:

Es wird beschlossen, eine interfraktionelle Arbeitsgruppe zum Thema Wärme/Kälte zu gründen. Die Arbeitsgruppe schließt sich aus jeweils 2 Personen jeder Fraktion zusammen.

CDU: Frank Dekarz, Fynn Rohweder

SPD: Franz Josef-Kleinschmidt, Dr. Leila Kahlisch

ASW: Christiane Retzlaff, Frank Bergmann

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 18.: Beratung und Beschlussfassung über die Erneuerung der Heizungsanlage auf der Schacht-Audorfer Sportanlage**

Beschluss:

Es wird beschlossen, den Austausch der Gasthermen und die Installation eines Blockheizkraftwerkes (Dachs) entsprechend der Variante II noch im Jahr 2023 zu beauftragen. Der Bürgermeister wird ermächtigt im Rahmen einer beschränkten Ausschreibung das wirtschaftlichste Angebot zu beauftragen. Des Weiteren werden die möglichen Fördermittel, insbesondere des Kreises Rendsburg/Eckernförde für Sportstättenförderung in Anspruch genommen.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 19.: Beratung und Beschlussfassung über die Anpassung des Betriebskostenzuschusses für den TSV Vineta Audorf e.V.**

Beschluss:

Es wird beschlossen, dem TSV Vineta Audorf e.V. für die Kalenderjahre 2023 und 2024 einen 50% Zuschuss der tatsächlich anfallenden einmaligen Betriebskosten für die Sportanlage zu gewähren. Außerdem ist eine Arbeitsgruppe zur Novellierung des Nutzungskonzeptes zu bilden.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 20.: Beratung und Beschlussfassung über den Antrag der CDU-Fraktion zum Ausbau von öffentlichen W-Lan im öffentlichen Raum der Gemeinde Schacht-Audorf**

Es wurde kein Beschluss gefasst. Zunächst soll die vorhandene Infrastruktur geprüft werden. Danach wird der TOP erneut auf die Tagesordnung der Gemeindevertretersitzung der Gemeinde Schacht-Audorf gelegt.

**TOP 21.: Beratung und Beschlussfassung zur Auflösung der Lenkungsgruppe "Neubau Dorfstraße"**

Beschluss:

Es wird beschlossen, den als Arbeitsgruppe für die Bebauung des Grundstücks gegenüber dem Schulstandort eingerichteten Lenkungsausschuss aufzulösen. Der Beschluss der GV vom 01.12.2020 (Regisafe 208531) wird aufgehoben.

### Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 22.: Sachstandsbericht zum Investorenauswahlverfahren (Ärztehaus)**

Die Auslobung für das Investorenauswahlverfahren für die Vergabe des Grundstückes gegenüber dem Schulstandort steht kurz vor der Fertigstellung. Sowohl neue Mitglieder der Gemeindevertretung als auch Vertreter der Ärzteschaft wurden durch den Bürgermeister über den aktuellen Stand des Verfahrens informiert. Derzeit werden die städtebaulichen Verträge durch die beauftragte Anwaltskanzlei vorbereitet.

Das Grundstück wird in einem Konzeptverfahren vergeben. Dazu werden die Wünsche der Gemeinde an die zukünftige Entwicklung des Grundstücks in einer Auslobung zusammengefasst. Diese Auslobung wird dann öffentlich ausgeschrieben und es werden Investoren aufgefordert, zusammen mit einem städtebaulichen Entwurf ein Kaufangebot einzureichen. Das abgegebene Angebot wird mit dem Entwurf dann durch ein Preisgericht bewertet. Die Gewichtung der Qualitätsmerkmale und des Kaufpreises wurde mit der Gemeinde abgestimmt und ist in der Auslobung detailliert beschrieben. Da die Gemeinde verpflichtet ist, das Grundstück nicht unter Marktwert zu veräußern, wurde beim Gutachterausschuss des Kreises eine Marktwertanalyse beauftragt. Auch die Zusammensetzung des Preisgerichtes ist in der Auslobung geregelt und wird derzeit vorbereitet.

Ergänzend zum hier zitierten Sachstandsbericht berichtet Herr Eichberg über den letzten Stand des Entwurfes der Städtebaulichen Verträge und zur Zusammenstellung des Preisgerichtes. Mit einer Fertigstellung und Veröffentlichung der Unterlage durch das beauftragte Planungsbüro ist in der 41.KW ab 09.10.2023 zu rechnen. Es wird an die Beantwortung der Frage nach Rückzahlung der Fördermittel bei Nichtzustandekommen eines Kaufvertrages erinnert. Die Auszahlung der Mittel ist an die Durchführung eines Auswahlverfahrens gebunden, nicht an die Veräußerung des Grundstückes. Sollte also nach Durchführung des Verfahrens kein für die Gemeinde befriedigendes Ergebnis vorliegen, besteht fördertechnisch keine Verpflichtung, das Grundstück zu vergeben.

### **TOP 23.: Sachstandsbericht Sanierung/Ersatzneubau Rotdornallee - Vergabe der Hochbauplanung**

Das Vergabeverfahren für die Generalplanung der Sanierung/Ersatzneubau der gemeindeeigenen Wohnungen in der Rotdornallee ist in seiner letzten Phase. Nach Auswertung der Bietergespräche durch die beauftragte Anwaltskanzlei werden die beteiligten Arbeitsgemeinschaften über die geplante Vergabe informiert. Nach Verstreichen der gesetzlichen Frist für eine Rüge des Verfahrens vor der Vergabekammer des Innenministeriums werden die Verträge vorbereitet und die Beauftragung der Leistungsstufe 1 eingeleitet.

Da die zugrundeliegende Bebauungsstudie mittlerweile zwei Jahre alt ist und sich der Stand der Anlagentechnik für Energiegewinnung und Energieverbrauch geändert hat, sind einige Voraussetzungen des Vergabeverfahrens neu zu betrachten. Auch die Nachhaltigkeitskriterien für den Vergleich von Sanierung zu Neubau haben sich mittlerweile geändert. Zu diesen Themen werden regelmäßige Planungsbesprechungen der Hochbau- und Fachplaner mit Beteiligung der Gemeinde und der Verwaltung stattfinden. Nach

Vorstellung und Bewertung neuer Handlungsvarianten wird über diese erneut beraten und beschlossen.

Hochbauplanung:

Ergänzend zum hier zitierten Sachstandsbericht berichtet Herr Dresen über den Ablauf des Bewerbungsverfahrens. Hervorgehoben wird die allgemein hohe Qualität der Bewerbungsvorträge und die Eindeutigkeit der Auswahlentscheidung. Herr Sievers schildert seinen überaus positiven Eindruck des Planungsbüros und die Fülle der angesprochenen Entwicklungsmöglichkeiten der Liegenschaft. Herr Eichberg erläutert den weiteren Gang der formalen Beauftragung. Die ehemals durch die Verwaltung angefertigte erste Kostenschätzung wird Grundlage des Auftrages und wird dann in einem ersten Schritt durch das Planungsbüro für die Anmeldung von Haushaltsmitteln evaluiert. Der Vertrag wird in zwei Leistungsstufen gegliedert, von denen zunächst die erste beauftragt wird. Auf diese Weise kann die Gemeinde nach Prüfung der Haushalte entscheiden, ob eine zweite Stufe beauftragt wird oder nicht.

#### **TOP 24.: Jahresabschluss 2022**

Beschluss:

Es wird im Rahmen der Prüfung des Jahresabschlusses für das Jahr 2022 festgestellt, dass

- der Haushaltsplan eingehalten ist,
- die einzelnen Rechnungsbeträge sachlich und rechnerisch vorschriftsmäßig begründet und belegt worden sind,
- bei den Erträgen, Aufwendungen, Einzahlungen und Auszahlungen sowie bei der Vermögens- und Schuldenverwaltung nach den geltenden Vorschriften verfahren worden ist,
- das Vermögen und die Schulden richtig nachgewiesen worden sind sowie
- der Anhang und der Lagebericht zum Jahresabschluss richtig sind.

Dabei wurde auf die Vorlage einzelner Prüfungsunterlagen verzichtet und stattdessen eine Stichprobenartige Prüfung vorgenommen.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

#### **TOP 25.: Beratung und Beschlussfassung zur Fortschreibung 2023 bis 2031 des Gebietsentwicklungsplans für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg für die Mitgliedskommunen der Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg, AöR**

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Schacht-Audorf stimmt der 4. Fortschreibung des Entwicklungsplanes 2023 – 2031 gem. § 6 Abs. 3 Nr. 4 der Satzung der Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg, AöR, zu.

### Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

### **TOP 26.: Bericht der Amtsverwaltung**

- Herr Rüter erläutert die Tischvorlage der über- und außerplanmäßigen Kosten des Haushalts.
- Frau Retzlaff erkundigt sich über die unterschiedlichen Betriebskosten der Kitas. Herr Rüter erklärt, dass dies etwas mit der Größe der Kita zu tun hat, allerdings soll dazu im nächsten Ausschuss beraten werden.
- Herr Rüter teilt mit, dass die Klimaanlage für den Sitzungssaal der Gemeinde Schacht-Audorf geliefert wird und der Einbau vom 09.10.2023-13.10.2023 erfolgt.
- Herr Rüter erkundigt sich, ob alle Gemeindevertreter einen Ratsinformationszugang haben, was alle mit „ja“ zugestimmt haben. Anfang nächsten Jahres möchte das Amt noch digitaler werden.
- Es werden für die Europawahl am 09.06.2024 Wahlhelfer benötigt

### **TOP 27.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Der Bürgermeister Joachim Sievers schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 21:17 Uhr.

### **TOP 32.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt der Bürgermeister die Öffentlichkeit wieder her und gibt die gefassten Beschlüsse aus nicht öffentlicher Sitzung bekannt. Unter Tagesordnungspunkt 28 und 29 wurde eine Personalangelegenheit und eine Vertragsangelegenheit beschlossen.

### **TOP 33.: Schließung der Sitzung**

Der Bürgermeister Joachim Sievers bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 21:47 Uhr.

*gez. Sievers*

Joachim Sievers  
(Der Bürgermeister)

Osterröfeld, 22.11.2023

*gez. Scheja*

Marion Scheja  
(Protokollführung)