

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
der Gemeindevertretung (Gemeinde Schacht-Audorf) am Montag, 9. Dezember 2019,
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Kieler Str. 25, 24790 Schacht-Audorf

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:29 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 17

davon anwesend: 16

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Bürgermeisterin

Beate Nielsen

1. stellv. Bürgermeister

Manfred Dresen

2. stellv. Bürgermeisterin

Christiane Retzlaff

Gemeindevertreter/in

David Schacht

Manfred Peters

Ralf Deckert

Angelika Klingenberg

André Pekron

Rainer Wulf

Pierre Schmuck

Dorit Sievers

Frank Bergmann

Joachim Giese

Fred Konrad Straub

Jens Thies

Frank Dekarz

b) nicht stimmberechtigt:

Seniorenbeirat

Wolfgang Brauer

Mitglieder der Verwaltung

Leitender Verwaltungsbeamter

Torsten Eickstädt

Fachbereichsleiter Finanzen und IT

Jan Rüter

Protokollführerin

Lina Tedsen

c) entschuldigt:

Gemeindevertreter/in

Oliver Friedrich

TAGESORDNUNG :

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 22.10.2019
4. Mitteilungen der Bürgermeisterin
5. Einwohnerfragestunde
6. Anhörung des Seniorenbeirates
7. Beratung und Beschlussfassung über die Zuwendungen für den TSV Vineta Audorf GV8-31/2019
8. Beratung und Beschlussfassung zur Planung und Umsetzung des Aktivwanderwegs GV8-32/2019
9. Beratung und Beschlussfassung über die weitere Verwendung des „schwersten Fahrrads“
10. Beratung und Beschlussfassung über die Bilanz- und Erfolgsrechnung 2018 der Wasserversorgung GV8-33/2019
11. Beratung und Beschlussfassung über die Neufassung der Friedhofssatzung
12. Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Schacht-Audorf über die Erhebung von Friedhofsgebühren GV8-35/2019
13. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines weiteren Baumurnengrabes auf dem Friedhof GV8-36/2019
14. Kanalsanierung: Sachstandsbericht sowie Beratung und Beschlussfassung über das weitere Vorgehen GV8-37/2019
15. Beratung und Beschlussfassung über den behindertengerechten Zugang zum Obergeschoss des Feuerwehrgebäudes GV8-38/2019
16. Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung von Wegesperren / Absperrpfosten an den Zugängen zu Wanderwegen GV8-39/2019
17. Beratung und Beschlussfassung über den Durchführungsvertrag zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 21 „Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße“ GV8-40/2019
18. Beratung und Beschlussfassung über den vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 21 „Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße“ - Abwägungs- und Satzungsbeschluss GV8-41/2019
19. Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung einer Flutlichtanlage auf dem A-Platz GV8-42/2019
20. Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2019 GV8-43/2019
21. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Jahr 2020 GV8-44/2019

22. Bericht der Amtsverwaltung
23. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

Nicht öffentlicher Teil

24. Personalangelegenheiten
25. Bericht der Amtsverwaltung
26. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

GV8-45/2019

Öffentlicher Teil

27. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
28. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin Beate Nielsen eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Sie stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 26.11.2019 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Die Bürgermeisterin stellt weiterhin fest, dass die Gemeindevertretung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Tagesordnungspunkte 24 bis 26 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln, da gem. § 35 Abs.1 GO berechnete Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 22.10.2019

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 22.10.2019 wurde der Gemeindevertretung am 27.11.2019 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen können innerhalb der Frist (bis 14.12.2019) erhoben werden. Auf Nachfrage werden keine Einwendungen erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Mitteilungen der Bürgermeisterin

Die Bürgermeisterin Frau Nielsen teilt folgendes mit

- Klaus Waskönig ist für weitere fünf Jahre zum Schiedsmann des Amtes Eiderkanal gewählt worden.
- Sebastian Ahrens aus Bovenau ist für den Zeitraum vom 01.01.2020 bis 31.12.2025 zum stellv. Amtswehrführer gewählt worden.
- Die Schulverbandsumlage sinkt auf 1,57 Mio. Euro, da keine Investitionsumlage (400.000,00 Euro) mehr gezahlt werden muss, die Gemeinde Schacht-Audorf zahlt ca. 649.000,00 Euro. Die Zinsen für den Ersatzneubau sind mit eingerechnet. Mit dem Abriss soll im Januar begonnen werden, damit ab März der Rohbau errichtet werden kann. Die Förderzusage wird in den nächsten Monaten erwartet.
- Die Bürgermeisterin lädt nach der Sitzung zu einem Umtrunk ein.
- Die Sitzungstermine der Gemeinde Schacht-Audorf sollen, wenn möglich, mit der Niederschrift der Sitzung verschickt werden.

TOP 5.: Einwohnerfragestunde

Herr Sievers (Vorsitzender des TSV Vineta Audorf) möchte wissen, wie das weitere Vorgehen für die Sanierung des Grandplatzes geplant ist.

Frau Nielsen berichtet, dass bereits in der Sitzung der Gemeindevertretung im September ein Beschluss gefasst wurde. Die Verwaltung wird ein Gespräch mit Herrn Siller führen und die Förderanträge noch in diesem Jahr stellen. Außerdem möchte er wissen, ob ein vorzeitiger Baubeginn mit angefragt wurde. Die Verwaltung wird die Anfrage prüfen.

TOP 6.: Anhörung des Seniorenbeirates

Der Seniorenbeiratsvorsitzende Herr Brauer weist darauf hin, dass zu TOP 8 und 16 berücksichtigt werden soll, dass Rollstühle und Rollatoren die Wege trotzdem passieren können. Frau Nielsen erklärt, dass die Sportgeräte und die Barrieren keine Hindernisse darstellen werden.

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Zuwendungen für den TSV Vineta Audorf

Beschluss:

Es wird beschlossen, dem TSV Vineta Audorf für das Jahr 2020 einen Betriebskostenzuschuss in Höhe von 50 % der Betriebskosten, maximal 28.000,00 EUR, zu gewähren. Die Auszahlung erfolgt wie in den Vorjahren auch über Abschlagszahlungen und Restzahlung (2 Raten á 10.000,00 EUR zum 01.01. und 01.07. d. J. und Restzahlung nach Vorlage der Betriebskostenabrechnung im Mai).

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung zur Planung und Umsetzung des Aktivwanderwegs

Beschluss:

Es wird beschlossen, das vorliegende Konzept zur Umsetzung des Aktivwanderweges umzusetzen und Anträge auf Fördergelder zu erstellen. Die entsprechenden Aufträge sollen von der Bürgermeisterin im Rahmen der Ermächtigung nach § 2 Abs. 2 Nr. 9 der Hauptsatzung erteilt werden.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 9.: Beratung und Beschlussfassung über die weitere Verwendung des "schwersten Fahrrads"

Frau Nielsen erläutert, dass sie mündlich die Anfrage erhalten hat, ob der Erbauer des „schwersten Fahrrads“ dieses für einen Werbefilm ausleihen kann. Sie wird im Januar ein Gespräch mit ihm führen. Frau Nielsen schlägt vor nach dem Gespräch über die weitere Verwendung zu beraten.

Die Gemeindevertretung nimmt den Vorschlag zustimmend zur Kenntnis.

TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Bilanz- und Erfolgsrechnung 2018 der Wasserversorgung

Beschluss:

Es wird beschlossen, den Jahresabschluss 2018 der Wasserversorgung mit einer Bilanzsumme von 2.026.636,59 EUR und einem Jahresüberschuss in Höhe von 35.131,84 EUR festzustellen und den steuerrechtlichen Jahresüberschuss mit dem Eigenkapital zu verrechnen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 11.: Beratung und Beschlussfassung über die Neufassung der Friedhofssatzung

Beschluss:

Es wird die vorgelegte Neufassung der Satzung mit folgender Ergänzung, § 7 Abs. 5 „Die Urnen auf dem Urnengrab für Unbekannte werden ohne Angehörige und anonym beigesetzt.“, für den Friedhof der Gemeinde Schacht-Audorf (Friedhofssatzung) beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Schacht-Audorf über die Erhebung von Friedhofsgebühren

Frau Nielsen erklärt, dass eine Neuauflage der Gebührensatzung für 2020 geplant ist und deswegen die Gebühren zunächst nur über die Änderungssatzung leicht angepasst werden.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die vorgelegte 2. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Schacht-Audorf über die Erhebung von Friedhofsgebühren. Die Verwaltung wird gebeten, den zuständigen Gremien im kommenden Jahr eine aktuelle Gebührenkalkulation vorzulegen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 13.: Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines weiteren Baumurnengrabes auf dem Friedhof

Beschluss:

Es wird beschlossen, zwei weitere Baumurnengräber unterhalb der Friedhofskapelle errichten zu lassen, sofern haushaltrechtliche Mittel zur Verfügung stehen.

Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 14.: Kanalsanierung: Sachstandsbericht sowie Beratung und Beschlussfassung über das weitere Vorgehen

Beschluss:

Es wird beschlossen, die noch ausstehenden Maßnahmen der Kanalsanierung in vier Jahresabschnitten abzuwickeln. Die erforderlichen Haushaltsmittel sind in den jeweiligen Produktsachkonten der Haushalte für die Jahre 2020 – 2023 unter Berücksichtigung der Finanzierbarkeit bereit zu stellen. Mit dem Büro Petersen & Partner wird ein Honorarvertrag über die Planungsleistungen für alle vier Abschnitte geschlossen. Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, den Honorarvertrag abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 15.: Beratung und Beschlussfassung über den behindertengerechten Zugang zum Obergeschoss des Feuerwehrgebäudes

Beschluss:

Es wird beschlossen, auf den Einbau eines behindertengerechten Aufzugs zu verzichten. Die Verwaltung wird beauftragt, für den Einbau eines Plattformliftes im Jahre 2020 einen Förderantrag zu stellen. Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, die notwendigen Planungs- und Bauaufträge für die Beschaffung eines Treppenliftes zu erteilen, wenn die haushaltsrechtlichen Voraussetzungen gegeben sind.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 16.: Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung von Wegesperren/Absperrpfosten an den Zugängen zu Wanderwegen

Die Bürgermeisterin Frau Nielsen erläutert, dass es um die Anschaffung geht. Den Einbau soll der Bauhof übernehmen.

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Durchfahrt der Wanderwege durch die Variante 3 (mit Sperrbügel) für motorisierte Fahrzeuge zu verhindern. Es sollen an 6 Standorten die 3 Wanderwegabschnitte zwischen Gorch-Fock-Straße und Am Urnenfriedhof, Am Urnenfriedhof und Dorfstraße sowie Rotdornallee und Bauverein mit Sperrbügel ausgestattet werden. Die Barrierefreiheit für Rollstühle und Kinderwagen muss sichergestellt sein.

Die Verwaltung wird gebeten, entsprechende Angebote einzuholen. Die Bürgermeisterin wird bevollmächtigt, den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 17.: Beratung und Beschlussfassung über den Durchführungsvertrag zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 21 "Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße"

Frau Nielsen berichtet, dass am Vormittag der Durchführungsvertrag unterschrieben wurde.

Beschluss:

Es wird beschlossen, dass der Abschluss des vorgelegten Durchführungsvertrages einschließlich der Anlagen für den vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 21 „Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße“ genehmigt wird.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 18.: Beratung und Beschlussfassung über den vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 21 "Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße" - Abwägungs- und Satzungsbeschluss

Beschluss:

Es wird beschlossen:

1. Die während der erneuten öffentlichen Auslegung des Entwurfes des vorhabenbezogenen B-Planes Nr. 21 „Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße“ der Gemeinde Schacht- Audorf abgegebenen Stellungnahmen der Öffentlichkeit und der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange im Zeitraum vom 04.11.2019 bis einschließlich 18.11.2019 hat die Gemeindevertretung mit folgendem Ergebnis geprüft:
 - a) berücksichtigt werden die Stellungnahmen von:
 - keine-
 - b) teilweise berücksichtigt werden die Stellungnahmen von:
 - Kreis Rendsburg-Eckernförde, 24768 Rendsburg 14.11.2019
 - c) Zur Kenntnis genommen werden die Stellungnahmen von:
 - Stadt Rendsburg, Fachdienst Stadtentwicklung, 24757 Rendsburg, vom 07.11.2019
 - Vodafone Kabel Deutschland GmbH, 20097 Hamburg, vom 12.11.2019
 - Schleswig-Holstein Netz AG, 24787 Fockbek, vom 04.11.2019
 - Wasser- und Schifffahrtsamt Kiel-Holtenau, 24159 Kiel, vom 18.11.2019
 - Archäologisches Landesamt Schleswig-Holstein, 24837 Schleswig, vom 11.11.2019
 - Ministerium für Inneres, ländliche Räume und Integration, Landesplanung, 24105 Kiel, vom 15.11.2019

Das Planungsbüro BCS GmbH aus Rendsburg wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben, von diesem Ergebnis mit Angabe der Gründe in Kenntnis zu setzen.

2. Aufgrund der §§ 10 und 12 des Baugesetzbuches beschließt die Gemeindevertretung den vorhabenbezogenen B- Plan Nr. 21 „Stellplatz- und Hallenanlage an der Hüttenstraße“ für das Gebiet östlich der Hüttenstraße, süd- westlich der Rütgersstraße und westlich des ehemaligen Bahndammes, betreffend die Flurstücke 27/101 (Flur 1) und 9/206 (Flur 6), bestehend aus der Planzeichnung (Teil A), dem Text (Teil B) und dem Vorhabenplan, als Satzung.
3. Die Begründung wird gebilligt.
4. Der Beschluss des B-Planes durch die Gemeindevertretung ist nach § 10 Baugesetzbuch ortüblich bekannt zu machen. In der Bekanntmachung ist anzugeben, wo der Plan mit Begründung und zusammenfassender Erklärung während der Sprechstunden eingesehen und über den Inhalt Auskunft erteilt werden kann. Zusätzlich ist in der Bekanntmachung anzugeben, dass der rechtskräftige Bebauungsplan und die zusammenfassende Erklärung ins Internet unter der Adresse <http://www.amt-eiderkanal.de/gemeinden/schacht-audorf/bauleitplanung-schacht-audorf.html> eingestellt ist und über den Digitalen Atlas Nord des Landes Schleswig-Holstein zugänglich sein wird.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 19.: Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung einer Flutlichtanlage auf dem A-Platz

Frau Nielsen stellt die Historie dar. Da bisher nur geschätzte Kosten vorliegen, wurde in den Novembersitzungen des JSSKA und des FRA empfohlen die Planung der Flutlichtanlage 2020 und die Umsetzung 2021 durchzuführen.

Im Haushalt 2020 sind 360.000,00 Euro für den Umbau des Grandplatzes zum Naturrasenplatz inklusive der Verlegung der benötigten Stromanschlüsse für die Flutlichtanlage sowie die Planung der Flutlichtanlage für den A-Platz eingeplant.

Fördergelder sind nicht berücksichtigt. Frau Nielsen schlägt vor in der Septembersitzung 2020 des FRA die Haushaltslage zu analysieren und ggf. einen Nachtrag für die darauffolgende GV zu erstellen, um bei einer stabilen Haushaltslage mit der Umsetzung bereits 2020 beginnen zu können. Die Gemeinde hat in den letzten Jahren kontinuierlich in die Sportanlage investiert und muss auch anderen Verpflichtungen nachkommen.

Herr Bergmann fordert bei einer Förderzusage, die Flutlichtanlage 2020 zu errichten. Frau Klingenberg stimmt ihm zu und spricht sich gegen eine Umsetzung erst in 2021 aus. Herr Schacht findet, dass das Ziel sein sollte in 2020 alles anzuschieben.

Die Bürgermeisterin kann diese Aussagen nicht bestätigen. Eine Entscheidung kann erst im September 2020 getroffen werden.

Beschluss:

Es wird beschlossen, im Jahr 2020 zunächst die Planungen für den Bau der Flutlichtanlage in LED-Technik auf dem A-Platz durchzuführen. Die erforderlichen Finanzmittel sind im Haushalt 2020 berücksichtigt. Die gewünschte Erweiterung des Planungsauftrages an das Büro Siller Landschaftsarchitekten wurde zwischenzeitlich erteilt.

Die Umsetzung der Maßnahme ist grundsätzlich für das Jahr 2021 geplant. Über den Fortgang der Planungen ist zu gegebener Zeit im Jugend-, Sport-, Sozial- und Kulturausschusssitzung zu berichten.

Abstimmungsergebnis:

8 Ja-Stimmen, 6 Gegenstimmen, 2 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 20.: Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2019

Herr Rüter erläutert die wesentlichen Veränderungen, die zur Notwendigkeit für die Aufstellung eines Nachtragshaushaltes mit entsprechender Nachtragshaushaltssatzung geführt haben.

Beschluss:

Es wird die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2019 beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 21.: Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Jahr 2020

Herr Rüter erläutert die wesentlichen Positionen im Haushaltsplan 2020 anhand einer PowerPoint-Präsentation.

Beschluss:

Es wird die Haushaltssatzung für das Jahr 2020 beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 22.: Bericht der Amtsverwaltung

Der Leitende Verwaltungsbeamte Herr Eickstädt bedankt sich für die gute Zusammenarbeit 2019.

TOP 23.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

Herr Dekarz möchte wissen, ob durch die Erstellung des Quartierskonzeptes für „Schacht-Audorf Mitte“ die komplette Gemeinde Fördergelder beantragen kann oder nur die Bewohner des Quartiers? Die Verwaltung wird die Anfrage prüfen.

Frau Retzlaff bittet um Überprüfung des Ratsinformationssystems. Sie hat Unstimmigkeiten bei den Ausschüssen und Fraktionen festgestellt.

Der Sitzungsplan 2020 wird mit der Niederschrift der heutigen Sitzung verschickt.

Der Neujahrsempfang der Gemeinde findet am 17.01.2020 statt. Die Einladungen werden in dieser Woche verschickt.

Herr Schacht bedankt sich für die Zusammenarbeit mit der Verwaltung.

Die Bürgermeisterin Frau Nielsen dankt für die gute Zusammenarbeit zwischen dem Seniorenbeirat, der Verwaltung und den Gemeindevertretern. 2019 wurde viel für die Gemeinde bewegt und angeschoben.

TOP 27.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt Frau Nielsen die Öffentlichkeit wieder her und gibt den gefassten Beschluss aus nicht öffentlicher Sitzung bekannt. Unter Tagesordnungspunkt 24. „Personalangelegenheiten“ wurde eine Personalentscheidung getroffen.

TOP 28.: Schließung der Sitzung

Die Bürgermeisterin bedankt sich für die Mitarbeit, wünscht allen ein frohes Weihnachtsfest, einen guten Rutsch ins neue Jahr und schließt die Sitzung um 20:29 Uhr.

gez. Nielsen
Beate Nielsen
(Die Bürgermeisterin)

Osterröfeld, 06.01.2020

gez. Tedsen
Lina Tedsen
(Protokollführung)

Anlage: Sitzungsplan 2020