

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Finanz- und Personalausschusses (Amt Eiderkanal) am Dienstag, 3. September 2019,
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes in Osterrönfeld, Schulstr. 36

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:15 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 6

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzender

Jan-Detlef Martens

stellv. Ausschussvorsitzender

Siegfried Tomkowiak

Ausschussmitglied

Eggert Voss
Hans-Georg Volquardts
Beate Nielsen
Daniel Ambrock

b) nicht stimmberechtigt:

Amtsvorsteher

Raimer Kläschen

Gast/Gäste

Ingrid Eichholz

Stellv. Leitender Verwaltungsbeamter

Jan Rüter

Protokollführerin

Isabell Gnatowski

Mitglieder der Verwaltung

Petra Mölck
Cord Maseberg

bis TOP 5, 19:20 Uhr

c) entschuldigt:

Ausschussmitglied

Hans Stephan Lütje

TAGESORDNUNG :

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 28.05.2019
4. Einwohnerfragestunde
5. Beratung und Beschlussfassung über die Neufassung der Ausschreibungs- und Vergabeordnung des Amtes Eiderkanal, der amtsangehörigen Gemeinden und des Schulverbandes im Amt Eiderkanal FPA10-7/2019
6. Beratung und Beschlussfassung über die Ersatz- bzw. Neuanschaffung von Einbruchmeldeanlagen in den Verwaltungsgebäuden des Amtes FPA10-8/2019
7. Beratung und Beschlussfassung über die Fortführung des Streetworkprojektes FPA10-9/2019
8. Bericht der Verwaltung
9. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Nicht öffentlicher Teil

10. Bericht der Verwaltung
11. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

12. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende Herr Jan-Detlef Martens eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Ausschussvorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 20.08.2019 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Martens stellt weiterhin fest, dass der Finanz- und Personalausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Enthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 28.05.2019

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 28.05.2019 erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 5.: Beratung und Beschlussfassung über die Neufassung der Ausschreibungs- und Vergabeordnung des Amtes Eiderkanal, der amtsangehörigen Gemeinden und des Schulverbandes im Amt Eiderkanal

Der Ausschussvorsitzende übergibt das Wort an Herrn Maseberg, der einige Punkte der neuen Ausschreibungs- und Vergabeordnung näher ausführt.

Beschluss:

Es wird die vorgelegte Neufassung der Ausschreibungs- und Vergabeordnung des Amtes Eiderkanal, der amtsangehörigen Gemeinden und des Schulverbandes im Amt Eiderkanal beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

Herr Maseberg verlässt die Sitzung um 19:20 Uhr.

TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über die Ersatz- bzw. Neuanschaffung von Einbruchmeldeanlagen in den Verwaltungsgebäuden des Amtes

Herr Rüter erläutert den Sachverhalt. Es wird die Bitte geäußert, Fördermöglichkeiten zu prüfen.

Beschluss:

Für die Verwaltungsgebäude des Amtes Eiderkanal wird eine einheitliche Ausstattung mit einer Einbruchmeldeanlage angestrebt.

Es wird beschlossen, den Amtsvorsteher und die Verwaltung zu ermächtigen, die erforderlichen Gespräche mit den Entscheidungsträgern in den Gemeinden zu führen, um eine Ersatz- bzw. Neuanschaffung einer Einbruchmeldeanlage mit Sicherung der Zugangstüren im EG, aller Räume im EG und der Verkehrsflächen in EG, OG und DG durch die betreffende Gemeinde im Jahr 2020 zu realisieren.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Fortführung des Streetworkprojektes

Der Amtsvorsteher erläutert den Sachverhalt und lobt die Arbeit der Streetworker. Die Ausschussmitglieder sind sich einig, zur nächsten Sitzung des Amtsausschusses am 30.09.2019 die Streetworkerin Frau Wieczorek einzuladen, um einen kurzen Einblick in ihre Tätigkeit zu erhalten. Zudem soll über die „Brennpunkte“ in den amtsangehörigen Gemeinden berichtet werden.

Beschluss:

Es wird beschlossen, sich für eine Fortführung des Streetwork-Projektes und einer Beteiligung an dem Zusatz-Projekt „Junge Wilde“ mit den bisherigen Partnern für den Projektzeitraum 01.01.2020 bis 31.12.2022 auszusprechen und die erforderlichen Haushaltsmittel bereitzustellen, soweit sich auch die anderen Kommunen an den Projekten beteiligen.

Der Amtsvorsteher wird zum Vertragsabschluss unter den vorgenannten Voraussetzungen ermächtigt.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Bericht der Verwaltung

Frau Mölck berichtet über die KiTa-Reform 2020 und erläutert den Entwurf eines Gesetzes zur Stärkung der Qualität in der Kindertagesbetreuung und zur finanziellen Entlastung von Familien und Kommunen über das „KiTa-Reform-Gesetz“. Anhand einer Übersicht erläutert sie den aufgeführten Kostenvergleich zwischen bisherigen Kosten für die Kindertagespflege und dem neuen Kostenanteil.

Nach einer kontroversen Diskussion besteht im Ausschuss Einvernehmen, kurzfristig eine Bürgermeisterrunde einzuberufen, an der der Landrat sowie Frau Mönke teilnehmen sollen. Herr Kläschen sagt die Terminkoordinierung zu.

TOP 9.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 12.: Schließung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:15 Uhr.

Der Ausschussvorsitzende Jan-Detlef Martens bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:10 Uhr.

Bekanntgabe der Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung:

Im Anschluss an den nichtöffentlichen Teil der Sitzung stellt der Ausschussvorsitzende die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass keine Beschlüsse in nichtöffentlicher Sitzung gefasst wurden.

Der Ausschussvorsitzende schließt die Sitzung um 20:15 Uhr.

gez. Martens

Jan-Detlef Martens
(Der Vorsitzende)

Osterrönhof, 09.09.2019

gez. Gnatowski

Isabell Gnatowski
(Protokollführung)