

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung der Schulverbandsversammlung
(Schulverband im Amt Eiderkanal) am Dienstag, 4. Juni 2019, in der Aula der
Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf, Dorfstr. 60, 24790 Schacht-Audorf

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:50 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 11

davon anwesend: 11

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**1. stellv. Schulverbandsvorsteherin/
Schulverbandsvorsteherin**

Beate Nielsen

2. stellv. Schulverbandsvorsteher

Siegfried Tomkowiak

Schulverbandsmitglieder

Martina Schäfer

Christiane Retzlaff

Katriina Sandberg-Hauck

Eggert Voss

Manfred Dresen

Hans Stephan Lütje

Jan-Detlef Martens

Hans-Georg Volquardts

stellv. Schulverbandsmitglied

Frank Prieß

für: Daniel Ambrock

b) nicht stimmberechtigt:

Schulleitungen

Sven Gritto

Ulrike Eiding

Schulelternbeiratsvorsitzende

Nadja Köhn

Mitglieder der Verwaltung

Leitender Verwaltungsbeamter

Torsten Eickstädt

Nils Eichberg

Jan Rüter

Protokollführerin

Petra Mölck

c) entschuldigt:

Entfällt.

TAGESORDNUNG :

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Verpflichtung eines neuen Mitgliedes der Schulverbandsversammlung
3. Verabschiedung des ausgeschiedenen Schulverbandsvorstehers
4. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH i.V.m. § 5 GkZ
5. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 05.03.2019
6. Einwohnerfragestunde
7. Wahl der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers SV9-3/2019
8. Verpflichtung, Vereidigung und Amtseinführung der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers durch die 1. stellvertretende Schulverbandsvorsteherin
9. Wahl der/des 1. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers SV9-20/2019
10. Verpflichtung, Vereidigung und Amtseinführung der/des 1. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers
11. Wahl der/des 2. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers SV9-21/2019
12. Verpflichtung, Vereidigung und Amtseinführung der/des 2. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers
13. Gremienbesetzung SV9-22/2019
14. Benennung einer neuen Vertreterin/eines neuen Vertreters der Schulverbandsversammlung für den Vorstand der "Betreuten Grundschule Schacht-Audorf e.V." SV9-4/2019
15. Benennung einer neuen Vertreterin/eines neuen Vertreters der Schulverbandsversammlung für den Beirat Schulsozialarbeit der "Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V." SV9-5/2019
16. Beratung und Beschlussfassung über den Abschluss eines Mietvertrages für die Räumlichkeiten der Gemeindebücherei Schacht-Audorf in der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf, Dorfstraße 60, Schacht-Audorf SV9-7/2019
17. Beratung und Beschlussfassung über die Zuschussabrechnung 2018 des Fördervereins der Aukamp-Schule Osterrönfeld e.V. für die Finanzierung der Betreuten Grundschule (BGO) und der Offenen Ganztagschule (OGS) Osterrönfeld SV9-8/2019
18. Beratung und Beschlussfassung über die Zuschussabrechnung 2018 der Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V. für die SV9-9/2019

- Schulsozialarbeit im Schulverband im Amt Eiderkanal
19. Sachstandsbericht über den Renovierungszustand an der Aukamp-Schule
 20. Beratung und Beschlussfassung über die Verlängerung der zusätzlichen 6 Wochenstunden Schulsozialarbeit an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf SV9-10/2019
 21. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Möbeln für die Flure des Blocks V der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf SV9-11/2019
 22. Sachstandsbericht zum Baufortschritt der Sanierungsmaßnahme am Block V der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf
 23. Sachstandsbericht über den Zeitplan für den "Rückumzug in den Block V" der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf
 24. Beratung und Beschlussfassung über den Antrag des Sportvereins Vineta Schacht-Audorf von 1920 e.V. auf zusätzliche Handball-Markierungen auf dem Sporthallenboden der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf SV9-13/2019
 25. Beratung und Beschlussfassung über eine erneute Beauftragung eines Wachdienstes an den Schulen in Osterrönfeld und Schacht-Audorf – Grundsatzbeschluss SV9-14/2019
 26. Sachstandsbericht und Planungshistorie zur räumlichen Etablierung einer Offenen Ganztagschule (OGS) am Schulstandort Schacht-Audorf
 27. Beratung und Beschlussfassung über die Besetzung einer Arbeitsgruppe für die Erstellung des OGS-Konzeptes SV9-16/2019
 28. Sachstandsbericht zur Ausführungsplanung des Ersatzneubaus an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf durch das beauftragte Planungsbüro
 29. Sachstandsbericht über die Finanzierungsmöglichkeiten der Ersatzbaumaßnahme am Schulstandort Schacht-Audorf
 30. Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen SV9-18/2019
 31. Bericht der Amtsverwaltung
 32. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

Nicht öffentlicher Teil

33. Aussprache über die zukünftige Zusammensetzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal
34. Personalangelegenheiten SV9-19/2019
35. Bericht der Amtsverwaltung
36. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

Öffentlicher Teil

37. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
38. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die 1. stellv. Vorsitzende Beate Nielsen eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Die 1. stellv. Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 23.05.2019 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Frau Nielsen stellt weiterhin fest, dass die Schulverbandsversammlung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Verpflichtung eines neuen Mitgliedes der Schulverbandsversammlung

Das neue Mitglied der Schulverbandsversammlung Martina Schäfer und ihre Stellvertretung Stefanie Doose werden von Frau Nielsen durch Handschlag gem. § 33 Abs. 5 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten verpflichtet und in das Amt als Mitglied bzw. als stellvertretendes Mitglied der Schulverbandsversammlung eingeführt. Gleichzeitig verpflichtet Frau Nielsen Frau Schäfer und Frau Doose gemäß § 21 Abs. 1 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ zur unparteiischen Ausübung ihrer Tätigkeit und zur Verschwiegenheit. Frau Nielsen verpflichtet zudem Herrn Hans Stephan Lütje durch Handschlag gem. § 33 Abs. 5 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Obliegenheiten und führt ihn in sein Amt als Mitglied der Schulverbandsversammlung ein. Gleichzeitig verpflichtet Frau Nielsen Herrn Lütje zur unparteiischen Ausübung seiner Tätigkeit und zur Verschwiegenheit.

TOP 3.: Verabschiedung des ausgeschiedenen Schulverbandsvorstehers

Frau Nielsen verabschiedet das ausgeschiedene Mitglied der Schulverbandsversammlung Bernd Sienknecht und dankt ihm für die Tätigkeit im Schulverband im Amt Eiderkanal seit über 11 Jahren, davon fünf Jahre als 2. stellv. Schulverbandsvorsteher und rd. ein halbes Jahr als Schulverbandsvorsteher und überreicht Blumen und ein Präsent.

Herr Sienknecht bedankt sich bei der Schulverbandsversammlung, den Schulleitungen und den Mitarbeitern in den Schulen und der Verwaltung für die gute Zusammenarbeit und wünscht weiterhin erfolgreiche Arbeit im Schulverband zum Wohle der Schülerinnen und Schüler an beiden Schulstandorten.

TOP 4.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH i.V.m. § 5 GkZ

Frau Sandberg-Hauck verweist auf TOP 33 der Tagesordnung „Aussprache über die zukünftige Zusammensetzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal“ und plädiert dafür, eine solche Aussprache im öffentlichen Teil der Sitzung vorzunehmen.

Beschluss:

Die Schulverbandsversammlung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 33 bis 36 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 35 Abs.1 GO berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 5.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 05.03.2019

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 05.03.2019 erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 6.: Einwohnerfragestunde

Die Schulleiterbeiratsvorsitzende der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf, Frau Nadja Köhn, teilt mit, dass die Elternschaft beunruhigt ist, ob der Schulersatzneubau tatsächlich durchgeführt wird. Sollte von dem bestehenden Beschluss abgewichen werden, würde es ein negatives Licht auf den Schulstandort werfen.

Frau Nielsen weist darauf hin, dass der Baufachbereich in dieser Sitzung dazu noch Ausführungen machen wird.

Herr Ströh wundert sich darüber, dass der Tagesordnungspunkt zu der im Finanzausschuss behandelten Benutzungsgebührensatzung für die Sportstätten an der Schule in Schacht-Audorf nicht auf der Tagesordnung der heutigen Sitzung steht.

Frau Nielsen erklärt, dass dies der Schulverbandsversammlung erst dann zur Beschlussfassung vorgelegt wird, wenn auch über die Fremdnutzung der Räumlichkeiten in der Aukamp-Schule eine Prüfung durchgeführt worden ist und dann in die Satzung ggf. einbezogen werden kann.

Die Frage von Herrn Jacob, ob Einwohner zu den TOP 25 bis 29 auch direkt Wortmeldung vornehmen könnten, wird von der Vorsitzenden verneint. Frau Nielsen bittet den Fragesteller seine Fragen jetzt zu stellen.

Herr Jacob beklagt, dass die Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf noch nicht über eine OGS verfügt, obwohl bereits die überwiegende Anzahl an Schulen im Lande OGS anbieten. Welche Planungen bestehen?

Frau Nielsen unterstreicht, dass sie sicher ist, dass der Schulersatzneubau kommt und deswegen auch die räumlichen Voraussetzungen für die OGS-Etablierung geschaffen werden.

TOP 7.: Wahl der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers

Für die Wahl der/des Schulverbandsvorstehers/in schlägt Herr Lütje Beate Nielsen vor. Frau Nielsen übergibt den Sitzungsvorsitz an den 2. Stellvertreter Herrn Siegfried Tomkowiak. Herr Tomkowiak übernimmt den Vorsitz, auf seine Nachfrage erfolgen keine weiteren Vorschläge.

Frau Sandberg-Hauck wird auf ihre Bitte die Möglichkeit gegeben, vor der Wahl eine persönliche Erklärung dazu abzugeben. Sie kritisiert, dass Frau Nielsen und ihre Mitstreiter aus der Schulverbandsversammlung das Schreiben vom 28.03.2019 an den Bürgermeister der Gemeinde Osterrönfeld (Anlage 1 zum Protokoll) gerichtet haben und sich damit aus ihrer Sicht erheblich in die inneren Angelegenheiten der Gemeindevertretung Osterrönfeld eingemischt haben. Frau Sandberg-Hauck zweifelt an der Neutralität und dem demokratischen Verständnis von Frau Nielsen und betont, dass bis heute keine Stellungnahme von Frau Nielsen erfolgt ist. Aus diesem Grund kann Frau Sandberg-Hauck die Wahl von Frau Nielsen nicht unterstützen und wird sich enthalten.

Nach kurzer Diskussion wählt die Schulverbandsversammlung offen durch Handzeichen Frau Beate Nielsen als Schulverbandsvorsteherin des Schulverbandes im Amt Eiderkanal.

Wahlergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 2 Enthaltungen, 0 befangen.

TOP 8.: Verpflichtung, Vereidigung und Amtseinführung der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers durch die 1. stellvertretende Schulverbandsvorsteherin

Frau Nielsen wird von dem 2. stellvertretenden Schulverbandsvorsteher Siegfried Tomkowiak per Handschlag gem. § 33 Absatz 5 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten verpflichtet und in das Amt der Schulverbandsvorsteherin eingeführt. Zudem verpflichtet Herr Tomkowiak Frau Nielsen gem. § 21 Abs. 1 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ zur unparteiischen Ausübung ihrer Tätigkeit und zur Verschwiegenheit. Herr Tomkowiak verliest und überreicht die Ernennungsurkunde. Frau Nielsen leistet den Beamteneid.

Frau Nielsen bedankt sich für die Wahl und das Vertrauen und übernimmt wieder die Sitzungsleitung. Sie gibt bekannt, dass sie von ihrem Amt als Vorsitzende des Finanzausschusses zurücktritt, da sie nun andere Aufgaben wahrzunehmen hat. Infolgedessen werden Gremienumbesetzungen erforderlich.

TOP 9.: Wahl der/des 1. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers

Für die Wahl der/des 1. stellvertretenden Schulverbandsvorstehers/in wird Herr Eggert Voss vorgeschlagen. Weitere Vorschläge ergehen nicht.

Die Schulverbandsversammlung wählt offen durch Handzeichen Herrn Eggert Voss als 1. stellvertretenden Schulverbandsvorsteher des Schulverbandes im Amt Eiderkanal.

Wahlergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 10.: Verpflichtung, Vereidigung und Amtseinführung der/des 1. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers

Herr Eggert Voss wird von der Schulverbandsvorsteherin Beate Nielsen per Handschlag gem. § 33 Absatz 5 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Obliegenheiten verpflichtet und in das Amt des 1. stellvertretenden Schulverbandsvorstehers eingeführt. Zudem verpflichtet Frau Nielsen Herrn Eggert Voss gem. § 21 Abs. 1 GO i.V.m. § 5 Abs. 6 GkZ zur unparteiischen Ausübung seiner Tätigkeit und zur Verschwiegenheit. Frau Nielsen verliest und überreicht die Ernennungsurkunde. Herr Eggert Voss leistet den Beamteneid.

Herr Eggert Voss bedankt sich für die Wahl und das Vertrauen und gibt bekannt, dass er von seinem Amt als stellvertretender Vorsitzende des Finanzausschusses zurücktritt.

TOP 11.: Wahl der/des 2. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers

Dieser Tagesordnungspunkt entfällt.

TOP 12.: Verpflichtung, Vereidigung und Amtseinführung der/des 2. Stellvertretenden der Schulverbandsvorsteherin/des Schulverbandsvorstehers

Dieser Tagesordnungspunkt entfällt.

TOP 13.: Gremienbesetzung

Frau Nielsen bittet um Vorschläge für die Position des **Finanzausschussvorsitzenden**. Vorgeschlagen wird Herr Jan-Detlef Martens.

Die Schulverbandsversammlung wählt offen durch Handzeichen Herrn Jan-Detlef Martens als Vorsitzenden des Finanzausschusses des Schulverbandes im Amt Eiderkanal.

Wahlergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen, 0 befangen.

Herr Martens bedankt sich für die Wahl und hofft auf gute Zusammenarbeit.

Frau Nielsen bittet um Vorschläge für die Position des **stellvertretenden Finanzausschussvorsitzenden**.

Herr Martens schlägt Herrn Hans-Georg Volquardts vor.

Herr Volquardts lehnt diese Aufgabe mit einem Hinweis auf eine mögliche juristische Auseinandersetzung zwischen der Gemeinde Osterrönfeld und dem Schulverband ab.

Frau Nielsen schlägt den abwesenden Daniel Ambrock aus Bovenau vor, der der Vorsitzenden ausdrücklich bestätigt hat, das Amt im Falle seiner Wahl zu übernehmen.

Die Schulverbandsversammlung wählt offen durch Handzeichen Herrn Daniel Ambrock als stellvertretenden Vorsitzenden des Finanzausschusses des Schulverbandes im Amt Eiderkanal.

Wahlergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen, 0 befangen.

Die Schulverbandsvorsteherin bittet Herrn Prieß, Herrn Ambrock vorab mündlich zu informieren.

TOP 14.: Benennung einer neuen Vertreterin/eines neuen Vertreters der Schulverbandsversammlung für den Vorstand der "Betreuten Grundschule Schacht-Audorf e.V."

Frau Nielsen schlägt Herrn Eggert Voss vor. Weitere Vorschläge ergehen nicht.

Beschluss:

Die Schulverbandsversammlung benennt Herrn Eggert Voss als Vertreter der Schulverbandsversammlung für den Vorstand der „Betreuten Grundschule Schacht-Audorf e.V.“.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen, 0 befangen

TOP 15.: Benennung einer neuen Vertreterin/eines neuen Vertreters der Schulverbandsversammlung für den Beirat Schulsozialarbeit der "Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V."

Herr Lütje schlägt Frau Beate Nielsen vor. Weitere Vorschläge ergehen nicht.

Beschluss:

Die Schulverbandsversammlung benennt Frau Beate Nielsen als Vertreterin der Schulverbandsversammlung für den Beirat Schulsozialarbeit der „Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V.“.

Abstimmungsergebnis:

10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 1 Enthaltungen, 0 befangen

Frau Nielsen weist darauf hin, dass sie auch von ihrer Funktion als stellvertretendes Mitglied im Beirat Schulsozialarbeit der „Brücke Rendsburg-Eckernförde“ zurücktritt und ein neues stellvertretendes Mitglied zu benennen ist. Sie schlägt Herrn Jan-Detlef Martens vor.

Beschluss:

Die Schulverbandsversammlung benennt Herrn Jan-Detlef Martens als stellvertretendes Mitglied der Schulverbandsversammlung für den Beirat Schulsozialarbeit der „Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V.“.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 16.: Beratung und Beschlussfassung über den Abschluss eines Mietvertrages für die Räumlichkeiten der Gemeindebücherei Schacht-Audorf in der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf, Dorfstraße 60, Schacht-Audorf

Frau Nielsen übergibt das Wort an Frau Mölck, die Ausführungen zur bisherigen Nebenkostenabrechnung und zur künftigen vertraglichen Regelung durch den abzuschließenden Mietvertrag macht.

Beschluss:

Es wird beschlossen, den im Entwurf vorgelegten Mietvertrag zwischen dem Schulverband im Amt Eiderkanal als Vermieter und der Gemeinde Schacht-Audorf als Mieterin für die Räume der Gemeindebücherei im Schulgebäude abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 17.: Beratung und Beschlussfassung über die Zuschussabrechnung 2018 des Fördervereins der Aukamp-Schule Osterrönfeld e.V. für die Finanzierung der Betreuten Grundschule (BGO) und der Offenen Ganztagschule (OGS) Osterrönfeld

Frau Nielsen übergibt das Wort an Frau Mölck, die einige Angaben zu Zweck und Aufgabe des Fördervereins der Aukamp-Schule Osterrönfeld e.V. macht.

Frau Sandberg-Hauck weist darauf hin, dass die ehrenamtlich tätigen Vereinsmitglieder bisher immer sehr gut mit den öffentlichen Zuschussmitteln gehaushaltet haben. Sie hätte sich vor der endgültigen Entscheidung ein Gespräch seitens des Schulträgers mit dem Vereinsvorstand gewünscht.

Beschluss:

Der vom „Förderverein der Aukamp-Schule Osterrönfeld e.V.“ am 18.04.2019 vorgelegte Verwendungsnachweis 2018 für die BGO und die OGS wird zur Kenntnis genommen und beschlossen, den Saldo-Überschuss in Höhe von 18.854,55 EUR zurückzufordern.

Abstimmungsergebnis:

10 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 18.: Beratung und Beschlussfassung über die Zuschussabrechnung 2018 der Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V. für die Schulsozialarbeit im Schulverband im Amt Eiderkanal

Frau Nielsen übergibt das Wort an Frau Mölck, die die Verbandsmitglieder über die jährlichen Abschlagzahlungen und die anschließenden Verwendungsnachweise informiert. Auf Nachfrage weist sie darauf hin, dass es sich bei den „Systemleistungen“ um Verwaltungs-/Regiekosten handelt.

Beschluss:

Es wird beschlossen, den Überschuss in Höhe von 4.255,42 EUR für die Schulsozialarbeit-aufwendungen 2018 von der Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V. zurückzufordern und mit den lfd. Abschlagzahlungen für 2019 zu verrechnen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 19.: Sachstandsbericht über den Renovierungszustand an der Aukamp-Schule

Frau Nielsen übergibt dem Bauausschussvorsitzenden das Wort.

Herr Dresen erinnert, dass die Renovierungsarbeiten durch einen krankheitsbedingten Personalausfall im Baufachbereich ins Stocken geraten sind.

Zu der Frage, ob die Haushaltsmittel für die jeweiligen Renovierungsarbeiten auch bereitgestellt worden sind, antwortet Herr Rüther, dass seit 2014 über eine Sonderumlage im Haushalt jährlich 400.000,00 EUR bereitgestellt wurden für Sanierungsarbeiten an beiden Schulstandorten. Ende 2019 werden im Rahmen der Haushaltsplanung die Maßnahmen für 2020 in den Haushalt 2020 aufgenommen. Über weitere Einzelheiten lt. Prioritätenliste wird berichtet.

TOP 20.: Beratung und Beschlussfassung über die Verlängerung der zusätzlichen 6 Wochenstunden Schulsozialarbeit an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Frau Nielsen übergibt das Wort an Frau Mölck, die über die Notwendigkeit der zusätzlichen 6 Wochenstunden Schulsozialarbeit berichtet.

Beschluss:

Es wird beschlossen, die mit der Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V. bis zum 31.12.2019 vereinbarten zusätzlichen 6 Wochenstunden für allgemeine Schulsozialarbeit an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf ab 01.01.2020 dauerhaft in Anspruch zu nehmen. Der/die Schulverbandsvorsteher/in wird ermächtigt, eine entsprechende Vereinbarung abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 21.: Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Möbeln für die Flure des Blocks V der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Frau Nielsen weist auf die Beratungen im Bauausschuss am 23.05. d. J. hin und übergibt das Wort an Herrn Dresen.

Herr Dresen gibt an, dass es keines Beschlusses der Schulverbandsversammlung bedarf, weil der Bauausschuss bereits einen Beschluss gefasst habe.

Frau Mölck erläutert in diesem Zusammenhang, dass die Mittel im Haushaltsplan unter PSK 9.21610.7851400 „investive Maßnahmen (Auszahlungen)“ bereit stehen, jedoch mit einem Sperrvermerk versehen sind. Die erforderliche Mittelfreigabe ist in der Sitzung des Bauausschusses am 23.05. erfolgt.

Die Schulverbandsversammlung nimmt zustimmend Kenntnis.

TOP 22.: Sachstandsbericht zum Baufortschritt der Sanierungsmaßnahme am Block V der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Frau Nielsen übergibt das Wort an Herrn Eichberg vom Baufachbereich. Herr Eichberg teilt mit, dass die Sanierungsmaßnahme am Block V im Zeit- und Kostenrahmen lag, bevor der Einbruch in das Gebäude für Verzögerungen gesorgt hat. Nach Vorlage eines geänderten Bauzeitenplanes erfolgt ein Gespräch mit der Schulleitung am 05.06. d. J. Die Maßnahme kann voraussichtlich in den Sommerferien fertiggestellt werden. Um es nicht erneut zu Schäden durch Einbrüche kommen zu lassen, wurde ein Baustellenüberwachungssystem installiert. Sobald unbefugter Zutritt erfolgt, wird die Polizei alarmiert. Auf Nachfrage bestätigt Herr Eichberg, dass der Schulunterricht nach den Sommerferien im Block V stattfinden kann.

TOP 23.: Sachstandsbericht über den Zeitplan für den "Rückumzug in den Block V" der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Die Schulverbandsvorsteherin weist darauf hin, –wie bereits unter TOP 22 berichtet– dass es ein Abstimmungsgespräch mit der Schulleitung geben wird, in dem die Details für den Rückumzug in den Block V besprochen werden.

TOP 24.: Beratung und Beschlussfassung über den Antrag des Sportvereins Vineta Schacht-Audorf von 1920 e.V. auf zusätzliche Handball-Markierungen auf dem Sporthallenboden der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Frau Nielsen übergibt das Wort an Frau Mölck, die berichtet, dass die Schule nach Rückfrage keine zusätzlichen Hallenbodenmarkierungen benötigt.

Beschluss:

Es wird beschlossen, dass die Spielfeldmarkierungen nicht auf Kosten des Schulverbandes auf den Sporthallenboden aufgebracht werden können, weil sie aus schulischer Sicht nicht benötigt werden.

Dem Sportverein wird jedoch anheim gestellt, Anfang der 3. Woche der Sommerferien im Rahmen der Grundreinigung, vor der Versiegelung des Bodens, die Spielfeldmarkierungen auf eigene Kosten auf den Sporthallenboden der Grund- und Gemeinschaftsschule fachmännisch aufbringen zu lassen mit Zustimmung des Schulträgers und nach terminlicher Absprache mit dem Schulhausmeister.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 25.: Beratung und Beschlussfassung über eine erneute Beauftragung eines Wachdienstes an den Schulen in Osterrönfeld und Schacht-Audorf - Grundsatzbeschluss

Frau Nielsen erteilt Frau Mölck das Wort, die einige Ausführungen zu den bisherigen Wachdiensten macht.

Herr Dresen plädiert dafür, an beiden Schulstandorten neben einem Wachdienst auch Videoüberwachungen durchzuführen außerhalb der Schulzeiten.

Herr Voss schlägt vor, zunächst die Ergebnisse des Baustellenüberwachungssystems (siehe TOP 22) abzuwarten und dann im Bauausschuss über weitere Maßnahmen zu beraten.

Frau Nielsen empfiehlt, Angebote für einen Wachdienst für beide Schulstandorte einzuholen, und zwar für die Sommerferienzeit durchgehend.

Beschluss:

Es wird beschlossen, dass die Schulverbandsverwaltung Preisanfragen an entsprechende Wachdienstfirmen richten soll für Kontrollfahrten auf dem Gelände der Aukamp-Schule ab sofort und der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf nach Ablauf der Kontrollen durch das Baustellenüberwachungssystem.

Das Angebot soll die Überwachung an den Wochenendtagen (freitags bis sonntags) und an den Feiertagen mit je drei Kontrollfahrten pro Tag in den Abendstunden zu unterschiedlichen Uhrzeiten zwischen 18.00 Uhr und 24.00 Uhr berücksichtigen. Zusätzlich soll separat angeboten werden, welche Kosten für Kontrollfahrten während der Schulferienzeiten zweimal pro Woche an unterschiedlichen Tagen und Uhrzeiten mit je einer täglichen Kontrollfahrt entstehen würden. Die Kontrollen sollen zunächst für die Dauer eines Jahres bis zum Ende der Sommerferien 2020 erfolgen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 26.: Sachstandsbericht und Planungshistorie zur räumlichen Etablierung einer Offenen Ganztagschule (OGS) am Schulstandort Schacht-Audorf

Herr Eichberg berichtet einleitend, dass den neuen Mitgliedern seit der Kommunalwahl 2018 zwischenzeitlich mehrfach die grundlegende Planungshistorie erläutert worden sei. Vor diesem Hintergrund steht er an dieser Stelle gerne für Fragen zur Verfügung.

Auf ausdrückliche Nachfrage werden keine gezielten Fragen mehr an Herrn Eichberg gerichtet.

TOP 27.: Beratung und Beschlussfassung über die Besetzung einer Arbeitsgruppe für die Erstellung des OGS-Konzeptes

Frau Nielsen weist darauf hin, dass es bereits einen noch nicht ganz vollständigen Entwurf des pädagogischen Konzeptes für die Etablierung einer OGS gibt. Nach Verzögerungen bei den Renovierungsarbeiten sollte das vorläufige Konzept bis Ende 2019 in einer endgültigen Fassung erstellt werden, so dass es Anfang 2020 beim Bildungsministerium zur Genehmigung eingereicht werden kann. Um alle Details zu beleuchten, soll eine Arbeitsgruppe eingerichtet werden.

Frau Nielsen bittet vor diesem Hintergrund um Vorschläge für die Besetzung der Arbeitsgruppe aus Sicht des Schulverbandes.

Frau Retzlaff schlägt sich selbst vor, weil Sie seitens des Schulverbandes auch bereits im Vorstand der Betreuten Grundschule eingesetzt worden ist.

Herr Voss schlägt Frau Sandberg-Hauck vor, weil sie auf diesem Gebiet bereits Erfahrungen gemacht hat.

Frau Sandberg-Hauck möchte nicht in der Arbeitsgruppe mitwirken und stellt einen Erweiterungsantrag gemäß Geschäftsordnung, dass der Schulträger sofort nach einem OGS-Träger sucht im Rahmen eines Interessenbekundungsverfahrens entsprechend des Beschlusses vom 03.05.2018 der Schulverbandsversammlung (SV9 am 03.05.2018, TOP 10), wonach

„...zu gegebener Zeit ein Interessenbekundungsverfahren bezüglich der Trägerschaft für den OGS-Betrieb an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf frühestens im Laufe des Schuljahres 2018/2019 durchgeführt werden soll. Einzelheiten sollen mit dem gegründeten OGS-Arbeitskreis, dem auch die Schulleitung angehört, abgestimmt werden.“

Außerdem sollte die Verwaltung die Kosten eines OGS-Betriebes für das Haushaltsjahr 2020 ermitteln, damit die Haushaltsmittel im Rahmen der Haushaltsplanung 2020 bereit gestellt werden können. Frau Sandberg-Hauck weist darauf hin, dass bisher noch keine finanziellen Mittel im Schulverbandshaushalt bereitgestellt worden sind für einen OGS-Betrieb.

Frau Nielsen stellt dazu ihre Vorstellung von dem weiteren Vorgehen vor:

1. Einrichtung einer Arbeitsgruppe
2. Erstellung des endgültigen OGS-Konzeptes mit der Arbeitsgruppe 2019
3. Interessenbekundungsverfahren 2020
4. Bereitstellung der notwendigen Haushaltsmittel für das Haushaltsjahr 2021; der Haushalt 2021 wird Ende 2020 verabschiedet

und betont, dass der Schulträger nicht im Verzug ist, sondern durch Tausch der Sanierungsbaumaßnahme am Block V mit dem Schulersatzneubau eine andere Zeitschiene maßgeblich wird.

Herr Voss weist darauf hin, dass keine Eile geboten ist für eine OGS-Träger-Suche und im Falle von vorschnellen Entscheidungen Fehler zu befürchten sind. Die Bereitstellung von Haushaltsmitteln für den OGS-Betrieb im Haushalt des Schulverbandes sehe er zu gegebener Zeit als selbstverständlich an.

Nach weiterer Diskussion wird über den Antrag von Frau Sandberg-Hauck (Anlage 2 zum Protokoll), ein umgehendes Interessenbekundungsverfahren für einen OGS-Träger durchzuführen und eine Kostenermittlung für den OGS-Betrieb vorzunehmen, abgestimmt:

Abstimmungsergebnis:

2 Ja-Stimmen, 5 Nein-Stimmen, 4 Enthaltungen, 0 Befangen

Anschließend schlägt Herr Dresen als zweites Mitglied der Schulverbandsversammlung im OGS-Arbeitskreis Frau Martina Schäfer vor.

Beschluss:

Es wird beschlossen, Vertreter aus den nachstehenden Bereichen in die OGS-Arbeitsgruppe mit insgesamt 10 Personen aufzunehmen und auch gleich namentlich zu benennen:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Vorsitzender der Betreuten Grundschule Schacht-Audorf Herr Thomas Christ | 1 Person: |
| 2. Schulleitung Herr Sven Gritto und 1 weitere Person | 2 Personen: |
| 3. Schulleiternbeiratsvorsitzende Frau Nadja Köhn (und eine Stellvertreterin) mit insg. 1 Stimme | 1 Person: |
| 4. Schülerversretung (Zwei Schüler mit insges.1 Stimme) | 1 Person: |
| 5. Schulverbandsvorsteherin Frau Beate Nielsen | 1 Person: |
| 6. Zwei weitere Mitglieder der Schulverbandsversammlung Frau Christiane Retzlaff und Frau Martina Schäfer | 2 Personen: |
| 7. Schulsozialarbeit im Schulverband im Amt Eiderkanal (Leitungskraft und/oder Stellvertretung mit insges. 1 Stimme) | 1 Person: |
| 8. Mitglied der Amtsverwaltung Eiderkanal | 1 Person. |

Die Namen der jeweiligen Personen sollen der Verwaltung gemeldet werden.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 28.: Sachstandsbericht zur Ausführungsplanung des Ersatzneubaus an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf durch das beauftragte Planungsbüro

Herr Eichberg erhält das Wort und berichtet wie unter TOP 26, dass bisher mehrfach Ausführungen gemacht wurden zu der Baumaßnahme. Aktuell werden die Auflagen aus der Baugenehmigung eingearbeitet. Die Fachplanung wird integriert, so dass die Ausführungsplanung erstellt wird, die dann zu den Preisen im Rahmen der Ausschreibung im September 2019 führen wird.

TOP 29.: Sachstandsbericht über die Finanzierungsmöglichkeiten der Ersatzbaumaßnahme am Schulstandort Schacht-Audorf

Frau Nielsen übergibt das Wort an Herrn Rüter.

Herr Rüter geht kurz auf die Historie ein, insbesondere den Beschluss der Schulbandsversammlung vom 26.01.2017 sowie die positiven Empfehlungen aller verbandsangehörigen Gemeinden im I. Quartal 2017.

Die Finanzierung der Ersatzbaumaßnahme war stets geprägt von der Frage der finanziellen Leistungsfähigkeit der Verbandsmitglieder. Ziel war es, die bisherige zusätzliche Umlage für notwendige Unterhaltungs- und Sanierungsmaßnahmen in Höhe von jährlich 400.000,00 EUR (2014 bis 2019) spürbar zu unterschreiten.

Auf Grundlage der Kostenberechnung des Architekturbüros, Stand: 25.03.2019, sind für den Ersatzneubau Baukosten in Höhe von 5.601.111,12 EUR ermittelt.

Die folgende Finanzierungsvariante stellt die jährliche Belastung (Zins und Tilgung) bei einer langfristigen Finanzierung (20 Jahre) von 4.500.000,00 EUR und einer kurzfristigen Finanzierung (2 Jahre) von 1.100.000,00 EUR im Falle der Gewährung einer entsprechenden Zuweisung dar.

| Darlehen 1 = 4.500.000,00 EUR, Annuitätendarlehen, Laufzeit 20 Jahre, geschätzter Zins bei Zinsbindung über volle Laufzeit: 1,6 % | | | | | |
|--|------------------------------------|-------------------|-------------------|---|--|
| Darlehen 2 = 1.100.000,00 EUR, Sondertilgung / Tilgung zum Darlehensende in voller Höhe Laufzeit 2 Jahre, geschätzter Zins bei Zinsbindung über volle Laufzeit: 1,6 % | | | | | |
| Gemeinde | Anteil Verbandsumlage* in % | Darlehen 1 | Darlehen 2 | Gesamtleistung für die ersten zwei Jahre | Gesamtleistung für die verbl. Dauer |
| Bovenau | 3,97 | 10.451,03 | 698,72 | 11.149,75 | 10.451,03 |
| Haßmoor | 2,19 | 5.765,18 | 385,44 | 6.150,62 | 5.765,18 |
| Ostenfeld/R. | 4,65 | 12.241,13 | 818,40 | 13.059,53 | 12.241,13 |
| Osterrönfeld | 35,43 | 93.269,47 | 6.235,68 | 99.505,15 | 93.269,47 |
| Rade/R. | 1,78 | 4.685,85 | 313,28 | 4.999,13 | 4.685,85 |
| Schacht-Audorf | 41,86 | 110.196,44 | 7.367,36 | 117.563,80 | 110.196,44 |
| Schülldorf | 10,12 | 26.640,90 | 1.781,12 | 28.422,02 | 26.640,90 |
| gesamt | 100,00 | 263.250,00 | 17.600,00 | 280.850,00 | 263.250,00 |
| * auf Grundlage der durchschnittlichen Schülerzahlen 2016 - 2018 | | | | | |

Anschließend berichtet der LVB Herr Eickstädt den Mitgliedern der Schulverbandsversammlung über den aktuellen Sachstand zum Förderantrag aus dem IMPULS-Programm (2030).

Nachdem der Schulverband mit der Verwaltung im Herbst 2018 beim Bildungsministerium vorstellig geworden war und eine Überprüfung des Förderantrages erreichen konnte, liegt nunmehr eine aktuelle Reaktion vor. In einer E-Mail vom 31.05.2019 hat das Bildungsministerium den Förderanspruch zunächst dem Grunde nach anerkannt und das Vorhaben in die Förderliste aufgenommen. Auf telefonische Nachfrage wenige Stunden vor der heutigen Sitzung hat der zuständige Referatsleiter bestätigt, dass die genaue Höhe der Förderung noch nicht abschließend feststeht, sich aber im Bereich von 2,5 Mio EURO plus X bewegen wird.

Die nachfolgende Finanzierungsvariante stellt die jährliche Belastung (Zins und Tilgung) bei einer langfristigen Finanzierung (20 Jahre) von 3.100.000,00 EUR und einer kurzfristigen Finanzierung (2 Jahre) von 2.500.000,00 EUR unter Berücksichtigung der Gewährung einer entsprechenden Zuweisung dar.

| Darlehen 1 = 3.100.000,00 EUR, Annuitätendarlehen, Laufzeit 20 Jahre, | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|---|--|
| geschätzter Zins bei Zinsbindung über volle Laufzeit: 1,6 % | | | | | |
| | | | | | |
| Darlehen 2 = 2.500.000,00 EUR, Sondertilgung / Tilgung zum Darlehensende in voller Höhe | | | | | |
| Laufzeit 2 Jahre, geschätzter Zins bei Zinsbindung über volle Laufzeit: 1,6 % | | | | | |
| | | | | | |
| Gemeinde | Anteil Verbands- umlage* in % | Darlehen 1 | Darlehen 2 | Gesamt- leistung für die ersten zwei Jahre | Gesamt- leistung für die verbl. Dauer |
| Bovenau | 3,97 | 7.199,60 | 1.588,00 | 8.787,60 | 7.199,60 |
| Haßmoor | 2,19 | 3.971,57 | 876,00 | 4.847,57 | 3.971,57 |
| Ostenfeld/R. | 4,65 | 8.432,78 | 1.860,00 | 10.292,78 | 8.432,78 |
| Osterrönfeld | 35,43 | 64.252,30 | 14.172,00 | 78.424,30 | 64.252,30 |
| Rade/R. | 1,78 | 3.228,03 | 712,00 | 3.940,03 | 3.228,03 |
| Schacht-Audorf | 41,86 | 75.913,10 | 16.744,00 | 92.657,10 | 75.913,10 |
| Schülldorf | 10,12 | 18.352,62 | 4.048,00 | 22.400,62 | 18.352,62 |
| gesamt | 100,00 | 181.350,00 | 40.000,00 | 221.350,00 | 181.350,00 |
| * auf Grundlage der durchschnittlichen Schülerzahlen 2016 - 2018 | | | | | |

Sofern möglicherweise das Ausschreibungsergebnis höhere Baukosten gegenüber der vorgenannten Kostenberechnung ergibt, ist in der folgenden Finanzierungsvariante die jährliche Belastung dargestellt.

| Darlehen 1 = 3.500.000,00 EUR, Annuitätendarlehen, Laufzeit 20 Jahre, | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|---|--|
| geschätzter Zins bei Zinsbindung über volle Laufzeit: 1,6 % | | | | | |
| | | | | | |
| Darlehen 2 = 2.500.000,00 EUR, Sondertilgung / Tilgung zum Darlehensende in voller Höhe | | | | | |
| Laufzeit 2 Jahre, geschätzter Zins bei Zinsbindung über volle Laufzeit: 1,6 % | | | | | |
| | | | | | |
| Gemeinde | Anteil Verbands- umlage* in % | Darlehen 1 | Darlehen 2 | Gesamt- leistung für die ersten zwei Jahre | Gesamt- leistung für die verbl. Dauer |
| Bovenau | 3,97 | 8.128,58 | 1.588,00 | 9.716,58 | 8.128,58 |
| Haßmoor | 2,19 | 4.484,03 | 876,00 | 5.360,03 | 4.484,03 |
| Ostenfeld/R. | 4,65 | 9.520,88 | 1.860,00 | 11.380,88 | 9.520,88 |
| Osterrönfeld | 35,43 | 72.542,92 | 14.172,00 | 86.714,92 | 72.542,92 |
| Rade/R. | 1,78 | 3.644,55 | 712,00 | 4.356,55 | 3.644,55 |
| Schacht-Audorf | 41,86 | 85.708,34 | 16.744,00 | 102.452,34 | 85.708,34 |
| Schülldorf | 10,12 | 20.720,70 | 4.048,00 | 24.768,70 | 20.720,70 |
| gesamt | 100,00 | 204.750,00 | 40.000,00 | 244.750,00 | 204.750,00 |
| * auf Grundlage der durchschnittlichen Schülerzahlen 2016 - 2018 | | | | | |

Die Mitglieder der Schulverbandsversammlung nehmen den Sachstandsbericht zur Kenntnis.

TOP 30.: Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen

Frau Nielsen übergibt das Wort an Herrn Rüther, der die über- und außerplanmäßigen Ausgaben kommentiert.

Die Schulverbandsversammlung nimmt Kenntnis.

TOP 31.: Bericht der Amtsverwaltung

Es wird kein Bericht gegeben.

TOP 32.: Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

Frau Nielsen gibt die Einladung des Schulleiters der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf zum Grillen am 29.08.2019 um 17.30 Uhr, an die Mitglieder der Schulverbandsversammlung weiter und bedankt sich im Namen aller.

TOP 37.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Frau Nielsen stellt die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass in der nicht öffentlichen Sitzung eine Personalentscheidung getroffen worden ist.

TOP 38.: Schließung der Sitzung

Der Vorsitzende Beate Nielsen bedankt sich für die Mitarbeit und schließt um 21.50 Uhr die Sitzung.

gez. Nielsen

Beate Nielsen
(Der Vorsitzende)

Osterrönfeld, 05.07.2019

gez. Mölck

Petra Mölck
(Protokollführung)

2 Anlagen:

- Schreiben vom 28.03.2019 der Mitglieder der Schulverbandsversammlung an den Bürgermeister der Gemeinde Osterrönfeld
- Erweiterungsantrag zu TOP 27 der Frau Sandberg-Hauck