

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung des Bauausschusses
(Schulverband im Amt Eiderkanal) am Donnerstag, 14. Februar 2019, im
Berufsorientierungsbüro der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf in
24790 Schacht-Audorf, Dorfstraße 60

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:35 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 5

davon anwesend: 5

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzender

Manfred Dresen

stellv. Ausschussvorsitzender

Hans Stephan Lütje

ab 18.20 Uhr, TOP 5

Ausschussmitglieder

Eggert Voss
Hans-Georg Volquardts
Nikolaus Träuptmann

stellv. Ausschussmitglied

Siegfried Tomkowiak

für Herrn Lütje
bis 18.20 Uhr

b) nicht stimmberechtigt:

Schulleiter

Sven Gritto

Schulleiternbeiratsvorsitzende

Nadja Köhn

Schülersprecherinnen

Lea Stanislawski
Lia Halupka

Gäste

Bernd Sienknecht
Katriina Sandberg-Hauck
Jan-Detlef Martens
Jana Sido

Mitglieder der Verwaltung

Nils Eichberg

Protokollführerin

Petra Mölck

c) entschuldigt:

entfällt

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH i.V.m. § 5 GkZ
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 28.11.2018
4. Einwohnerfragestunde
5. Sachstandsbericht über die Sanierungsarbeiten an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf im Block V sowie zum Ersatzneubau BASV9-1/2019
6. Bemusterung, Beratung und Beschlussfassung über die möglichen Pflastervarianten für die Außenanlagen im Zusammenhang mit dem Ersatzneubau an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf
7. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Hallenboden-Schutzbelags für die Sporthalle der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf BASV9-2/2019
8. Bericht der Amtsverwaltung
9. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Nicht öffentlicher Teil

10. Bericht der Amtsverwaltung
11. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

12. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Manfred Dresen eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 30.01.2019 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Dresen stellt weiterhin fest, dass der Bauausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist. Herr Siegfried Tomkowiak vertritt Herrn Hans Stephan Lütje.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH i.V.m. § 5 GkZ

Beschluss:

Der Bauausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 10) Bericht der Amtsverwaltung und 11) Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 46 Abs. 8 GO i.V.m. § 5 GkZ berechnete Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 28.11.2018

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 28.11.2018 erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Die Schülersprecherinnen Lia Halupka und Lea Stanislawski bitten darum, dass die Schule für die Schülerschaft Sitz-/Tisch-Elemente für die Flure in Block V von dem vom Schulträger bereitgestellten Zuschuss 2019 anschaffen darf.

Herr Gritto ergänzt, dass der Schulverband für das lfd. Haushaltsjahr wieder Haushaltsmittel in Höhe von 3.000,00 EUR zur Verfügung gestellt hat (PSK: 9.2161.0900400) für Anschaffungen für Projekte der Schule, die allerdings noch mit einem Sperrvermerk versehen sind und über die nur mit Zustimmung der Schülervertretung und Freigabe der Mittel durch den Bauausschuss verfügt werden kann. Im Block V sind zwar sehr große Flurbereiche, aus Brandschutzgründen dürfen dort jedoch keine Möbel aufgestellt werden. Das in Frage kommende Möbelstück für einen Anschaffungspreis von brutto 750,00 EUR (x 4 Etagen = 3.000,00 EUR) dürfte dort jedoch aufgrund des Materials aufgestellt werden.

Auf die Nachfrage, ob dann nicht die Fluchtwege verstellt würden, wurde um eine Prüfung durch die Verwaltung gebeten. Herr Eichberg weist darauf hin, dass diese Elemente von den Architekten eingeplant werden würden, wenn nichts entgegensteht.

Frau Köhn plädierte für die Anschaffung dieser Möbel, weil die Schüler damit eine Ausweichmöglichkeit haben, so dass dann viel differenzierter gearbeitet werden kann.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass es erst zum Maßnahmeende um die Möblierung gehe. Die Ausschussmitglieder sind sich einig, dass in der nächsten Sitzung darüber beschlossen werden kann. Herr Dresen bittet um eine entsprechende Beschlussvorlage.

TOP 5.: Sachstandsbericht über die Sanierungsarbeiten an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf im Block V sowie zum Ersatzneubau

Herr Eichberg erläutert die Sitzungsvorlage und teilt mit, dass sich die Zusammenarbeit der einzelnen Gewerke schwierig gestaltet, so dass ein differenzierter Bauzeitenplan angefordert worden ist.

Herr Lütje nimmt ab 18.20 Uhr an der Sitzung teil.

Frau Sido von der Landschaftsarchitekten GmbH BHF Bendfeldt, Herrmann Franke, Kiel, weist darauf hin, dass mit Mehrkosten in Höhe von netto rd. 7.000,00 EUR bei den Entwässerungsleitungen auf dem Schulgelände gerechnet werden muss. Die vorhandenen Entwässerungsleitungen führen zwar von den Schulgebäuden weg, aber nicht mit einem ausreichenden Gefälle.

Darauf entsteht eine Diskussion über Einsparpotentiale im Falle von geringeren Versiegelungsflächen auf dem Schulhof. Betont wird, dass das Budget unbedingt eingehalten werden soll, Mehrkosten in einem Gewerk sind bei anderen Arbeiten einzusparen. Es wird auf DIN-Vorschriften (Gefälle der Leitungen usw.) hingewiesen, die bei Nichteinhaltung durch die ausführende Firma angezeigt wird, so dass diese ggf. freigestellt wird bezüglich der Haftung.

Zur Anzahl der notwendigen Fahrradstellplätze führt Herr Eichberg aus, dass diese nach der Landesbauordnung (LBO) ermittelt und in den Bauantrag aufgenommen worden sind, nämlich 50 zusätzliche Fahrradständer zu dem jetzt vorhandenen Bestand.

TOP 6.: Bemusterung, Beratung und Beschlussfassung über die möglichen Pflastervarianten für die Außenanlagen im Zusammenhang mit dem Ersatzneubau an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Frau Sido präsentiert einige Muster von Pflastersteinen.

Herr Eichberg empfiehlt, die Entscheidung zum Design der Pflastersteine dem ausführenden Planungsbüro zu überlassen mit der Vorgabe, dass das Budget eingehalten wird.

Es wird der Wunsch nach Bemusterung durch den Bauausschuss geäußert.

Herr Eichberg kündigt eine ganze „Bemusterungskette“ an.

Herr Gritto schlägt vor, den Pflasterstein auszuwählen, der bereits für den Bau des Schulhauptgebäudes an der Dorfstraße verwendet worden ist, um ein einheitliches Bild zu erhalten. Frau Mölck sagt zu, Frau Sido den Pflastersteintyp zu benennen.

Der Vorsitzende empfiehlt unter Zustimmung der Ausschussmitglieder, dass die Bemusterung der Pflastersteine erst zusammen mit den weiteren Bemusterungen erfolgen soll. Die Schülerinnen Lia Halupka und Lea Stanislawski verlassen den Sitzungsraum um 19.20 Uhr.

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Hallenboden-Schutzbelags für die Sporthalle der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf

Herr Sienknecht informiert die Ausschussmitglieder über Schulveranstaltungen in der Sporthalle, wie z. B. „Schule trifft Wirtschaft“, wo die Besucher den Sporthallenboden mit Straßenschuhen betreten.

Der angeschaffte Hallenboden-Schutzbelag soll gröbere Beschädigungen verhindern, er ist ausreichend für ein bis zwei Veranstaltungen und wird bis zur Wiederverwendung voraussichtlich zur Schulentlassungsfeier gelagert.

Beschluss:

Der Bauausschuss beschließt, dass die Schulverbandsverwaltung nach weiteren Lösungsmöglichkeiten zum Schutz des Hallenbodens suchen soll.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Bericht der Amtsverwaltung

Es wird kein Bericht abgegeben.

TOP 9.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Herr Dresen informiert darüber, dass eine Kindertagesstätte angefragt hat, warum sie die Halle nicht mehr benutzen kann. Frau Mölck bittet darum, dass sich die KiTa an die Schulverbandsverwaltung wenden möge.

Frau Sandberg-Hauck bittet um Übersendung der aktuellen Raumnutzungspläne der Schulen an die Mitglieder der Schulverbandsversammlung. Außerdem möchte sie, dass jedes Jahr die aktualisierten Raumnutzungspläne an die Mitglieder der Schulverbandsversammlung übersandt werden.

Frau Sido verlässt den Sitzungsraum um 19.30 Uhr.

Der Vorsitzende Manfred Dresen bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.33 Uhr.

TOP 12.: Schließung der Sitzung

Der Vorsitzende Manfred Dresen bedankt sich für die Mitarbeit und schließt um 19.35 Uhr den nicht öffentlichen Teil der Sitzung.

gez. Dresen

Manfred Dresen
(Der Vorsitzende)

Osterröfeld, 21.02.2019

gez. Mölck

Petra Mölck
(Protokollführung)