

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Finanz- und Personalausschusses (Amt Eiderkanal)
am Montag, 10. November 2014,
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes in Osterrönfeld, Schulstr. 36

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:05 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzender

Arnold Schumacher

stellv. Ausschussvorsitzender

Bernd Sienknecht

Ausschussmitglieder

Hans Stephan Lütje

Eggert Voss

Jürgen Liebsch

Heinke Desens

Eckard Reese

b) nicht stimmberechtigt:

Gäste

Rainer Kläschen

Manfred Kerstan

Uwe Tödt

Frank Bergmann

Gerd Kähler

Frank Prieß

Leitender Verwaltungsbeamter

Dirk Hirsch

Protokollführerin

Kathrin Kalischko

Der Vorsitzende Arnold Schumacher eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 29.10.2014 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und

Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Schumacher stellt weiterhin fest, dass der Finanz- und Personalausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Beschlussfassung über die Tagesordnung und über die in nicht öffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte
2. Einwohnerfragestunde sowie Bericht der Amtswehrführung
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.06.2014
4. Neuwahl eines Schiedsmannes für den Schiedsamsbezirk Amt Eiderkanal FPA10-5/2014
5. Beratung und Beschlussfassung über einen Besuch der Partnergemeinde Milower Land im September 2015
6. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Tablets für die Mandatsträger FPA10-6/2014
7. Beratung und Beschlussfassung über eine Anerkennung der Ferienfreizeit des Amtes Eiderkanal als Ferienaktion der Aktion Ferienspaß
8. Beratung und Beschlussfassung über die Bestellung einer/eines ehrenamtlichen Integrationsbeauftragten für Flüchtlinge und Asylbewerber FPA10-7/2014
9. Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung von Unterkünften für Flüchtlinge und Obdachlose FPA10-8/2014
10. Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderung der Satzung über die Benutzung der Gemeinschaftsunterkunft des Amtes Eiderkanal für Spätaussiedler, Asylbewerber, ausländische Flüchtlinge und Obdachlose und die Erhebung von Benutzungsgebühren FPA10-9/2014
11. Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung mit Nachtragshaushaltsplan für das Jahr 2014 FPA10-10/2014
12. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Jahr 2015 FPA10-11/2014
13. Bericht des Leitenden Verwaltungsbeamten
14. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder
15. Verschiedenes

Nicht öffentlicher Teil

16. Personalangelegenheiten

FPA10-12/2014

TOP 1.: Beschlussfassung über die Tagesordnung und über die in nicht öffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss beschließt, den Tagesordnungspunkt 2. „Einwohnerfragestunde“ um den Punkt „Bericht der Amtswehrführung“ zu ergänzen und die Sitzung mit der vorstehenden geänderten Tagesordnung durchzuführen sowie den Tagesordnungspunkt 16. in nichtöffentlicher Sitzung zu behandeln, da gem. § 46 Abs. 8 GO berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 2.: Einwohnerfragestunde sowie Bericht der Amtswehrführung

Einwohnerfragestunde:

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Bericht der Amtswehrführung:

In seiner Funktion als 1. Stellvertretender Amtswehrführer informiert Herr Manfred Kerstan über folgende Punkte:

- Austrittserklärung der Gemeinden Krummwisch und Bredenbek aus der Jugendfeuerwehr des Amtes Eiderkanal vom 10.11.2014.
- Mitgliederwerbung für die Amtsjugendfeuerwehr in den amtsangehörigen Gemeinden, die über keine eigene Jugendwehr verfügen
- Über die Zukunft des Musikzuges „Amt Eiderkanal“ soll nach der Dienstversammlung der Wehrführungen der Freiwilligen Feuerwehren des Amtes am 26.11.2014 abschließend beraten werden
- Anschaffung eines Laptops für den Amtswehrführer
- Ersatzbeschaffung eines neuen Nebelgerätes in Höhe von ca. 300 € für die amtsangehörigen Gemeindewehren, die über kein eigenes Gerät verfügen
- Amtsweite Bedarfsanalyse für den Ersatz von Atemschutzgeräten durch Herrn Kerstan

- Ausrichtung des Amtsfeuerwehrtages 2016 durch die Freiwillige Feuerwehr Ehlersdorf am 04. Juni

Herr Schumacher bedankt sich bei Herrn Kerstan für den Bericht. Um 19:15 Uhr verlässt Herr Kerstan die Sitzung.

TOP 3.: Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.06.2014

Beschluss:

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 25.06.2014 erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 4.: Neuwahl eines Schiedsmannes für den Schiedsamsbezirk Amt Eiderkanal

Herr Schumacher ist erfreut darüber, dass sich Herr Waskönig nach Ablauf der Wahlperiode zur Wiederwahl bereiterklärt hat.

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, Herrn Klaus Waskönig für die Dauer von fünf Jahren als Schiedsmann des Schiedsamsbezirks Amt Eiderkanal wiederzuwählen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 5.: Beratung und Beschlussfassung über einen Besuch der Partnergemeinde Milower Land im September 2015

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, die Verwaltung mit der Vorbereitung für einen Gegenbesuch einer Delegation des Amtes Eiderkanal bestehend aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Verwaltung sowie Mandatsträgern

bei der Partnergemeinde Milower Land anlässlich der Bundesgartenschau in der Zeit vom 18. - 20.09.2015 zu beauftragen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Tablets für die Mandatsträger

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, für die digitale Abwicklung der Gremienarbeit Tablets inkl. Zubehör für die Mandatsträger auf freiwilliger Basis anzuschaffen, sofern im Gegenzug auf eine Versendung der Sitzungsunterlagen in Papierform verzichtet wird. Ferner wird empfohlen, bei Nutzung eines eigenen Tablets oder Notebooks und gleichzeitigem Verzicht auf die Versendung der Sitzungsunterlagen in Papierform eine jährliche Nutzungsentschädigung in Höhe von 100 EUR in Halbjahresraten zusammen mit dem Sitzungsgeld zu gewähren sowie konkrete Regeln zur Ausgabe der Geräte bis zur Anschaffung der Tablets ausarbeiten zu lassen.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über eine Anerkennung der Ferienfreizeit des Amtes Eiderkanal als Ferienaktion der Aktion Ferienspaß

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss die Beibehaltung der bisherigen Vorgehensweise und keine Anerkennung als Ferienaktion der Aktion Ferienspaß für die Ferienfreizeit des Amtes. Weiter wird empfohlen, ab kommenden Jahr 10 Plätze der Ferienfreizeit des Amtes für Flüchtlingskinder zwischen 6 und 11 Jahren zur Verfügung zu stellen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: **Beratung und Beschlussfassung über die Bestellung einer/eines ehrenamtlichen Integrationsbeauftragten für Flüchtlinge und Asylbewerber**

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, Frau Christiane Evers aus Schacht-Audorf zur ehrenamtlichen Integrationsbeauftragten für Flüchtlinge und Asylbewerber des Amtes Eiderkanal mit sofortiger Wirkung zu bestellen. Für ihre Tätigkeit soll Frau Evers eine monatliche Aufwandsentschädigung in Höhe von 75 EUR sowie eine Erstattung der im Rahmen der Tätigkeit entstehenden Reisekosten gem. Bundesreisekostengesetz erhalten. Ferner wird empfohlen, Frau Evers für ihre bereits auf freiwilliger Basis geleistete Tätigkeit im Jahre 2014 eine pauschale Aufwandsentschädigung in Höhe von einmalig 450 EUR zu gewähren.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 9.: **Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung von Unterkünften für Flüchtlinge und Obdachlose**

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, die Verwaltung mit der Erstellung eines konkreten Konzeptes mit Kostenermittlung zur Schaffung von zusätzlichen Unterbringungsmöglichkeiten für Flüchtlinge und Asylbewerber auf dem Grundstück Grüner Kamp 36 in Osterrönfeld einschl. einer Sanierung bzw. eines Ersatzneubaues für die vorhandene Obdachlosenunterkunft zu beauftragen. Ferner wird empfohlen, Verhandlungen mit der Gemeinde Osterrönfeld hinsichtlich des Abschlusses eines Erbbaurechtsvertrages für das Grundstück Grüner Kamp 36 in Osterrönfeld aufzunehmen. Die Ergebnisse sollten dem Amtsausschuss in seiner nächsten Sitzung zur weiteren Beratung und Beschlussfassung vorgelegt werden.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 10.: **Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderung der Satzung über die Benutzung der Gemeinschaftsunterkunft des Amtes Eiderkanal für Spätaussiedler, Asylbewerber, ausländische Flüchtlinge und Obdachlose und die Erhebung von Benutzungsgebühren**

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, die vorgelegte 2. Änderungssatzung zur Satzung über die Benutzung der Gemeinschaftsunterkunft des Amtes Eiderkanal für Spätaussiedler, Asylbewerber, ausländische Flüchtlinge und Obdachlose und die Erhebung von Benutzungsgebühren zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 11.: Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung mit Nachtragshaushaltsplan für das Jahr 2014

Herr Hirsch erläutert die wesentlichen Punkte der 1. Nachtragshaushaltssatzung mit Nachtragshaushaltsplan für das Jahr 2014.

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, die 1. Nachtragshaushaltssatzung 2014 mit dem dazugehörigen Nachtragshaushaltsplan in der vorgelegten Fassung zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Jahr 2015

Herr Hirsch erläutert die wesentlichen Punkte der Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Jahr 2015.

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss empfiehlt dem Amtsausschuss, die Haushaltssatzung 2015 mit dem dazugehörigen Haushaltsplan in der vorgelegten Fassung zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

Herr Prieß verlässt um 20:40 Uhr die Sitzung.

TOP 13.: Bericht des Leitenden Verwaltungsbeamten

Herr Hirsch berichtet über folgende Punkte:

- Auftragserteilung der GeKom GmbH, Reinbek, zur individuellen Erstellung von Straßenausbaubeitrags- und Abwassersatzungen
- Gewaltpräventionsschulung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes
- Vorstellungsgespräche zur Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten am 19. und 20.11.2014
- Reform des Finanzausgleichsgesetzes FAG

TOP 14.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 15.: Verschiedenes

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende Arnold Schumacher bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:48 Uhr.

Bekanntgabe der Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung:

Im Anschluss an den nichtöffentlichen Teil der Sitzung stellt der Ausschussvorsitzende die Öffentlichkeit wieder her und gibt die gefassten Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung bekannt. Unter Tagesordnungspunkt 16 „Personalangelegenheiten“ wurde dem Amtsausschuss eine Beförderung empfohlen.

Herr Schumacher schließt die Sitzung um 21:05 Uhr.

gez. Schumacher
Arnold Schumacher
(Der Vorsitzende)

Osterröfeld, 18.11.2014

gez. Kalischko
Kathrin Kalischko
(Protokollführung)