N i e d e r s c h r i f t

über den öffentlichen Teil der Sitzung des Amtsausschusses (Amt Eiderkanal)
am Dienstag, 18. November 2014,
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes in 24790 Schacht-Audorf, Kieler Str. 25

Beginn: 19:05 Uhr Ende: 20:08 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 17 davon anwesend: 16

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Amtsvorsteher
Raimer Kläschen

1. stellv. Amtsvorsteher
Gerd Kähler

2. stellv. Amtsvorsteher
Frank Prieß

Ausschussmitglieder
Heinke Desens
Bernd Sienknecht
Arnold Schumacher
Jürgen Liebsch
Uwe Tödt
Sabrina Jacob
Hans Stephan Lütje
Hans-Georg Volquardts
Eckard Reese
Detlef Strufe
Frank Bergmann
Beate Nielsen

stellv. Amtsausschussmitglied
Edgar Bester für Eggert Voss

b) nicht stimmberechtigt:

Protokollführerin
Kathrin Kalischko

Leitender Verwaltungsbeamter
Dirk Hirsch

stellv. Amtsausschussmitglied
Manfred Dresen

Gast
Christiane Evers

c) entschuldigt:

Amtsausschussmitglieder
Eggert Voss
Guido Haecks

Amtsvorsteher Raimer Kläschen eröffnet die Sitzung um 19:05 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Amtsvorsteher stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 06.11.2014 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Kläschen stellt weiterhin fest, dass der Amtsausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

T A G E S O R D N U N G :

Öffentlicher Teil

1.	Beschlussfassung über die Tagesordnung und über die in nicht öffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte	
2.	Einwohnerfragestunde	
3.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.08.2014	
4.	Beratung und Beschlussfassung über die Bestellung einer/eines ehrenamtlichen Integrationsbeauftragten für Flüchtlinge und Asylbewerber	AA10-8/2014
5.	Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung von Unterkünften für Flüchtlinge und Obdachlose	AA10-9/2014
6.	Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderung der Satzung über die Benutzung der Gemeinschaftsunterkunft des Amtes Eiderkanal für Spätaussiedler, Asylbewerber, ausländische Flüchtlinge und Obdachlose und die Erhebung von Benutzungsgebühren	AA10-10/2014
7.	Neuwahl eines Schiedsmannes für den Schiedsamtsbezirk Amt Eiderkanal	AA10-11/2014
8.	Beratung und Beschlussfassung über einen Besuch der Partnergemeinde Milower Land im September 2015	
9.	Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Tablets für die Mandatsträger	AA10-12/2014
10.	Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung mit Nachtragshaushaltsplan für das Jahr 2014	AA10-13/2014
11.	Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Jahr 2015	AA10-14/2014
12.	Bericht des Leitenden Verwaltungsbeamten	
13.	Mitteilungen des Amtsvorstehers, Anfragen der Amtsausschussmitglieder	
14.	Verschiedenes	

Nicht öffentlicher Teil

15.	Personalangelegenheiten	AA10-15/2014

TOP 1.: **Beschlussfassung über die Tagesordnung und über die in nicht öffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte**

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung des Tagesordnungspunktes 15 in nichtöffentlicher Sitzung, da gem. § 35 Abs. 1 GO berechtigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 2.: **Einwohnerfragestunde**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 3.: **Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.08.2014**

Beschluss:

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 26.08.2014 erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 4.: **Beratung und Beschlussfassung über die Bestellung einer/eines ehrenamtlichen Integrationsbeauftragten für Flüchtlinge und Asylbewerber**

Frau Jacob bedankt sich bei Frau Evers für ihr Engagement im Umgang mit hilfebedürftigen Flüchtlingen und Asylbewerbern. Frau Evers berichtet über die derzeitige Arbeit und den auftretenden Problemen und Nöten, die die Betreuung mit sich bringen. Herr Hirsch bedankt sich ebenfalls bei Frau Evers und plädiert im Hinblick auf den wachsenden Bedarf dafür, künftig ebenfalls Familienpaten einzusetzen.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, Frau Christiane Evers aus Schacht-Audorf zur ehrenamtlichen Integrationsbeauftragten für Flüchtlinge und Asylbewerber des Amtes Eiderkanal mit sofortiger Wirkung zu bestellen. Für ihre Tätigkeit soll Frau Evers eine monatliche Aufwandsentschädigung in Höhe von 75 EUR sowie eine Erstattung der im Rahmen der Tätigkeit entstehenden Reisekosten gem. Bundesreisekostengesetz erhalten. Ferner wird beschlossen, Frau Evers für ihre bereits auf freiwilliger Basis geleistete Tätigkeit im Jahre 2014 eine pauschale Aufwandsentschädigung in Höhe von einmalig 450 EUR zu gewähren.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 5.: Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung von Unterkünften für Flüchtlinge und Obdachlose

Herr Sienknecht teilt mit, dass der folgende Beschluss vorbehaltlich eines zustimmenden Beschlusses der Gemeinde Osterrönfeld gefasst wird. Herr Reese unterstützt die Planungen des Amtes hinsichtlich der Errichtung von Unterkünften für Flüchtlinge und Obdachlose und unterstreicht die fehlenden Alternativen.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, die Verwaltung mit der Erstellung eines konkreten Konzeptes mit Kostenermittlung zur Schaffung von zusätzlichen Unterbringungsmöglichkeiten für Flüchtlinge und Asylbewerber auf dem Grundstück Grüner Kamp 36 in Osterrönfeld einschl. einer Sanierung bzw. eines Ersatzneubaues für die vorhandene Obdachlosenunterkunft zu beauftragen. Ferner wird beschlossen, Verhandlungen mit der Gemeinde Osterrönfeld hinsichtlich des Abschlusses eines Erbbaurechtsvertrages für das Grundstück Grüner Kamp 36 in Osterrönfeld aufzunehmen. Die Ergebnisse sollten dem Amtsausschuss in seiner nächsten Sitzung zur weiteren Beratung und Beschlussfassung vorgelegt werden.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über die 2. Änderung der Satzung über die Benutzung der Gemeinschaftsunterkunft des Amtes Eiderkanal für Spätaussiedler, Asylbewerber, ausländische Flüchtlinge und Obdachlose und die Erhebung von Benutzungsgebühren

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, die vorgelegte 2. Änderung der Satzung über die Benutzung der Gemeinschaftsunterkunft des Amtes Eiderkanal für Spätaussiedler, Asylbewerber, ausländische Flüchtlinge und Obdachlose und die Erhebung von Benutzungsgebühren.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7.: Neuwahl eines Schiedsmannes für den Schiedsamtsbezirk Amt Eiderkanal

Wahl:

Der Amtsausschuss wählt Herrn Klaus Waskönig für die Dauer von fünf Jahren als Schiedsmann des Schiedsamtsbezirks Amt Eiderkanal.

Wahlergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: **Beratung und Beschlussfassung über einen Besuch der Partnergemeinde Milower Land im September 2015**

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, die Verwaltung mit der Vorbereitung für einen Gegenbesuch einer Delegation des Amtes Eiderkanal bestehend aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Verwaltung sowie Mandatsträgern bei der Partnergemeinde Milower Land anlässlich der Bundesgartenschau in der Zeit vom 18. - 20.09.2015 zu beauftragen.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 9.: **Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung von Tablets für die Mandatsträger**

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, für die digitale Abwicklung der Gremienarbeit Tablets inkl. Zubehör für die Mandatsträger auf freiwilliger Basis anzuschaffen, sofern im Gegenzug auf eine Versendung der Sitzungsunterlagen in Papierform verzichtet wird. Ferner wird beschlossen, bei Nutzung eines eigenen Tablets oder Notebooks und gleichzeitigem Verzicht auf die Versendung der Sitzungsunterlagen in Papierform eine jährliche Nutzungsentschädigung in Höhe von 100 EUR in Halbjahresraten zusammen mit dem Sitzungsgeld zu gewähren.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 10.: **Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung mit Nachtragshaushaltsplan für das Jahr 2014**

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt die 1. Nachtragshaushaltssatzung 2014 mit dem dazugehörigen Nachtragshaushaltsplan in der vorgelegten Fassung.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 11.: **Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Jahr 2015**

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt die Haushaltssatzung 2015 mit dem dazugehörigen Haushaltsplan in der vorgelegten Fassung.

Abstimmungsergebnis:

16 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 12.: **Bericht des Leitenden Verwaltungsbeamten**

Herr Hirsch informiert über folgende Punkte:

- Notwendige Erstellung von Straßenausbaubeitragssatzungen in einigen Gemeinden
- Einführung der Neuauflage einer werbefinanzierten Amtsbroschüre in 2015
- Vorstellungsgespräche für die Einstellung von Auszubildenden zur/zum Verwaltungsfachangestellten
- Reform des Finanzausgleichsgesetzes FAG Schleswig-Holstein
- Gewaltpräventionsschulungen der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes im Januar 2015

TOP 13.: **Mitteilungen des Amtsvorstehers, Anfragen der Amtsausschussmitglieder**

Auf Anfrage von Herrn Prieß bittet Amtsvorsteher Raimer Kläschen Herrn Sienknecht um einen Sachstand des Breitbandzweckverbandes für die Breitbandversorgung im mittleren Schleswig-Holstein zur Vermarktung des 1. Bauabschnittes.
Bernd Sienknecht teilt mit, dass das Produkt der Fa. „nordischnet“ in den Gemeinden Jevenstedt, Nübbel, Luhnstedt, Hörsten sowie Schülp bereits gut angenommen wird.

Herr Sienknecht empfiehlt bei Interesse einen Besuch auf der Internetseite „www.nordischnet.de“. Darüber hinaus werden die betreffenden Bürgermeister in den nächsten Tagen in einem Info-Brief über den aktuellen Sachstand in Kenntnis gesetzt.

Es erfolgen keine weiteren Wortmeldungen.

TOP 14.: **Verschiedenes**

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Amtsvorsteher Raimer Kläschen bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:50 Uhr.

Bekanntgabe der Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung:

Im Anschluss an den nichtöffentlichen Teil der Sitzung stellt Herr Kläschen die Öffentlichkeit wieder her und gibt die gefassten Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung bekannt. Unter Tagesordnungspunkt 15 wurde die Beförderung eines Mitarbeiters in leitender Funktion beschlossen.

Der Amtsvorsteher schließt die Sitzung um 20:08 Uhr.

gez. Kläschen		*gez. Kalischko*
Raimer Kläschen (Der Amtsvorsteher)	Osterrönfeld, 19.12.2014	Kathrin Kalischko (Protokollführung)