

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Finanz- und Personalausschusses (Amt Eiderkanal) am Dienstag, 24. August 2021,
im Dorfgemeinschaftshaus Haßmoor, Hauptstr. 41, 24790 Haßmoor

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 18:25 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzender

Jan-Detlef Martens

stellv. Ausschussvorsitzender

Siegfried Tomkowiak

Ausschussmitglieder

Daniel Ambrock

ab 18:03 Uhr/TOP 3)

Eggert Voss

Hans-Georg Volquardts

Beate Nielsen

stellv. Ausschussmitglied

Bernd Schmidt

für Hans Stephan
Lütje

b) nicht stimmberechtigt:

Mitglieder der Verwaltung

Leitender Verwaltungsbeamter

Torsten Eickstädt

Protokollführerin

Dörthe Martens

Fachbereichsleiter FB I - Finanzen

Jan Rüther

Personalrat

Nicole Stärke

Frank Zarbock

Gäste

Prof. Dr. Christian Hauck

Axel Pascheberg

Ingrid Eichholz

Britta Röschmann

c) entschuldigt:

Ausschussmitglied
Hans Stephan Lütje

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10a V AO SH i.V.m. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2021
4. Einwohnerfragestunde

Nicht öffentlicher Teil

5. Personalangelegenheiten

Öffentlicher Teil

6. Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2021
7. Bericht der Verwaltung
8. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

AA10-7/2021

Nicht öffentlicher Teil

9. Bericht der Verwaltung
10. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

11. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
12. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende, Jan-Detlef Martens, eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 11.08.2021 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Vorsitzende stellt weiterhin fest, dass der Finanz- und Personalausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10a V AO SH i.V.m. § 46 VIII GO SH

Beschluss:

Der Finanz- und Personalausschuss beschließt, die Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung durchzuführen sowie die Tagesordnungspunkte 5, 9 und 10 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln, da gem. § 10a V AO SH i.V.m. § 46 VIII GO SH berechnete Interessen Einzelner dies erfordern.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2021

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 24 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2021 wurde dem Finanz- und Personalausschuss am 07.07.2021 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis 24.07.2021) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Der Ausschussvorsitzende Jan-Detlef Martens schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 18:04 Uhr und eröffnet den öffentlichen Teil der Sitzung erneut um 18:11 Uhr.

TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2021

Beschluss:

Es wird die 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Jahr 2021 beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 1 Gegenstimme, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7.: Bericht der Verwaltung

Herr Eickstädt gibt den Ausschussmitgliedern zur Kenntnis, dass für die Veröffentlichung von Stellenausschreibungen auf der Internetseite berufe-sh.de folgende Voraussetzungen erforderlich sind:

- Mitgliedschaft im Städteverband Schleswig-Holstein, Kiel
- Laufzeit der Mitgliedschaft sind 36 Monate
- Das Beitragsjahr beginnt immer ab 01.10. eines Jahres
- Der Jahresbeitrag beträgt 2.200,00 EUR zuzügl. MwSt. = 2.618,00 EUR zuzüglich eines einmaligen Investitionsbeitrages in Höhe von 2.000,00 EUR brutto für das technische und organisatorische Management bei Behrens und Behrens, Kiel.

Externe Job-Suchmaschinen wie z.B. indeed greifen automatisch auf berufe-sh zu. Der Städteverband hat keinen Einfluss darauf, welches Portal sich die Stellenanzeige herauszieht.

Im Ausschuss besteht Einvernehmen, zukünftig Stellenausschreibungen auch auf der Internetseite berufe-sh.de zu veröffentlichen.

Weiter berichtet Herr Eickstädt, dass die Städte Büdelsdorf und Rendsburg, die Gemeinde Fockbek, das Amt Eiderkanal, das Amt Hüttener Berge, das Amt Jevenstedt, die Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg und dataport.kommunal gemeinsam das Ziel verfolgen, einen Digital Hub als „Modellregion für die Mobilität der Zukunft“ in Rendsburg aufzubauen. Zu diesem Zweck soll ein sog. Letter of Intent (LOI) unterzeichnet werden. Hierdurch werden insbesondere digitale Innovationen gefördert, übergreifende Netzwerke aus Verwaltungen, Wirtschaft und Gesellschaft ausgebaut sowie die Attraktivität der Region gesteigert. Grundlage bildet u.a. die sich derzeit in der Erstellung befindlichen Digital-strategie EARD der Entwicklungsagentur.

Der Digital Hub baut nachfolgende Bausteine auf und entwickelt diese thematisch weiter:

- Workshop- und Projektarbeit in den Bereichen der digitalen Daseinsvorsorge (u.a. Mobilität, Umwelt, Landwirtschaft, Tourismus, Wasser, Wirtschaft, soziales Miteinander, Kultur und Bildung). Der Themenschwerpunkt des Digital Hubs in Rendsburg lautet „Modellregion für die Mobilität der Zukunft“.
- Fördermittelberatung, -beantragung und -abwicklung, insbesondere für Projekte der digitalen Daseinsvorsorge
- Vorträge, Schulungen und Tagungen zu allen Themen der Digitalisierung und Innovation
- Einrichtung und Besetzung von fünf Arbeitsplätzen für Dataport-Mitarbeitende
- Digitaler Showroom zum Anfassen und Erleben von Digitalisierung
- Coworking mit Partnern, Gründer*innen und StartUps vor Ort
- Angebote im Bereich des IT-Betriebs und des Supports (dIT-Betrieb, Schul-IT etc.)
- Kontakt und Zusammenarbeit mit den Stiftungsprofessuren an den Hochschulen (u.a. DataScience (FH Kiel) und digitale Transformation (FHVD))

- Zusammenarbeit mit dem InnovationLabSH in Kiel mit den Dataport-Kooperationspartnern Dualen Hochschule Schleswig-Holstein und Technische Akademie Nord
- Kontakte über das Verbindungsbüro „Northern Germany Innovation Office“ (NGIO) in San Francisco zu Unternehmen im Silicon Valley
- Vernetzung der fünf Digital Hubs in Schleswig-Holstein untereinander

Dataport.kommunal wird Räume in der ehemaligen Deutschen Bank in Rendsburg für die Arbeitsplätze der fünf Dataport-Mitarbeitenden sowie für den einzurichtenden Showroom und den Workshop- und Veranstaltungsraum in Rendsburg auf eigene Kosten anmieten.

TOP 8.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 11.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt der Vorsitzende die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass im nicht öffentlichen Teil der Sitzung keine Beschlüsse gefasst wurden.

TOP 12.: Schließung der Sitzung

Der Vorsitzende Jan-Detlef Martens bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 18:25 Uhr.

gez. Martens

Jan-Detlef Martens
(Der Vorsitzende)

Osterrönfeld, 03.09.2021

gez. Martens

Dörthe Martens
(Protokollführung)