

## **Niederschrift**

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
des Finanz- und Personalausschusses (Amt Eiderkanal) am Donnerstag, 24. Juni 2021,  
in der Aula der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf,  
Dorfstr. 58-60, 24790 Schacht-Audorf

---

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 17:43 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Ausschussvorsitzender**

Jan-Detlef Martens

**stellv. Ausschussvorsitzender**

Siegfried Tomkowiak

**Ausschussmitglied**

Eggert Voss  
Hans-Georg Volquardts  
Beate Nielsen

**stellv. Ausschussmitglied**

Bernd Schmidt  
Johannes Jacobs

Hans Stephan Lütje  
Daniel Ambrock

b) nicht stimmberechtigt:

**Mitglieder der Verwaltung**

**Leitender Verwaltungsbeamter**

Torsten Eickstädt

**Protokollführerin**

Isabell Gnatowski

**Personalrat**

Nicole Stärke

**Gäste**

Prof. Dr. Christian Hauck  
Dorit Sievers

Tom Frohnert

c) entschuldigt:

**Ausschussmitglied**

Daniel Ambrock  
Hans Stephan Lütje

## **TAGESORDNUNG :**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.11.2020
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Verwaltung
6. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **Nicht öffentlicher Teil**

7. Beratung und Beschlussfassung über die Einstellung von Beschäftigten
8. Bericht der Verwaltung
9. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

FPA10-2/2021

### **Öffentlicher Teil**

10. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
11. Schließung der Sitzung

### **TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende, Jan-Detlef Martens, eröffnet die Sitzung um 17:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 10.06.2021 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Vorsitzende stellt weiterhin fest, dass der Finanz- und Personalausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.:       Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO**

**Beschluss:**

Der Finanz- und Personalausschuss beschließt, die Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung durchzuführen sowie die Tagesordnungspunkte 7 bis 9 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln, da gem. § 10a V AO SH i.V.m. § 46 VIII GO SH berechnigte Interessen Einzelner dies erfordern.

**Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.:       Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 10.11.2020**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 24 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 10.11.2020 wurde dem Finanz- und Personalausschuss am 18.11.2020 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis 05.12.2020) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

**TOP 4.:       Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

**TOP 5.:       Bericht der Verwaltung**

Der Ausschussvorsitzende übergibt das Wort an den Leitenden Verwaltungsbeamten, Herrn Eickstädt, der über folgendes berichtet:

- Mit Hilfe des Betriebsarztes wird den impfwilligen Beschäftigten im Amt Eiderkanal morgen eine Coronaimpfung angeboten.
- Die im letzten Amtsausschuss beschlossene Änderung der Hauptsatzung des Amtes Eiderkanal wurde am 09.06.2021 von der Kommunalaufsichtsbehörde genehmigt, in dieser Woche ausgefertigt und wird im morgigen Bekanntmachungsblatt des Amtes Eiderkanal erscheinen. Die Änderungssatzung tritt somit am 26.06.2021 in Kraft.
- Die Fachbereichsleiterin des Fachbereiches II, Frau Weyrich, wirkt ab sofort in der Arbeitsgruppe für die KiTa-Finanzierung des Kreises mit.
- Die AktivRegion weist auf die neue Förderperiode ab 2022 hin. Für den neuen Förderzeitraum werden Kosten in Höhe von 1,00 EUR/Einwohner/in zzgl. 0,30 EUR für das Regionalbudget erhoben. Bisher lagen die Beträge bei 0,85 EUR/Einwohner/in. Auf das Gebiet des Amtes Eiderkanal entfallen somit Kosten in Höhe von 280,00 EUR (Gemeinde Rade) bis 6.750,00 EUR (Osterrönfeld). Die AktivRegion nimmt gerne Rückmeldungen entgegen, falls in den Gemeinden bereits gegenwärtig Projekte geplant sind um dies bei der Erstellung der integrierten Entwicklungsstrategie nach Möglichkeit zu berücksichtigen.

- Der Mittelholstein Tourismus e.V. teilt mit, dass ein Tourismusedwicklungs-konzept für den Raum Mittelholstein entwickelt werden soll. Über die Entwicklungsagentur sind die Gemeinden Osterrönfeld, Schacht-Audorf und Schülldorf bereits Mitglied des Vereins. Der Verein ist mit der Frage an das Amt herangetreten, ob die übrigen Gemeinden (Bovenau, Haßmoor, Ostenfeld und Rade) auch beitreten wollen. Der Mitgliedsbeitrag beläuft sich auf 0,55 EUR/Einwohner/in.
- Der Kommunalberater der SH-Netz, Herr Jacobs, fragt, ob Interesse an einem Kommunalgespräch, welches für Herbst dieses Jahres vorgesehen ist, besteht. Die Ausschussmitglieder befürworten dies.
- In der letzten Sitzung des Amtsausschusses wurde die Frage gestellt, ob der Amtsausschuss gem. § 10 III AO SH auch über die weiteren dienstrechtlichen Fragen verantwortlich ist, wenn dieser über die Einstellung eines Beschäftigten beschließt.

In Abstimmung mit der Kommunalaufsichtsbehörde wird die Frage wie folgt beantwortet:

Nach § 4 III der Hauptsatzung des Amtes Eiderkanal wurde dem LVB die Zuständigkeit der obersten Dienstbehörde für die Dienstkräfte des Amtes übertragen. Insofern ist der LVB und nicht der Amtsausschuss für dienstrechtliche Fragen verantwortlich, auch wenn der Amtsausschuss über die Einstellung der Dienstkräfte zu entscheiden hat.

In diesem Zusammenhang wurde auch die Frage an die Kommunalaufsichtsbehörde gestellt, ob die stellvertretenden Amtsausschussmitglieder sowie sonstige Mitglieder einer Gemeindevertretung grundsätzlich auch im nicht öffentlichen Teil des Amtsausschusssitzung anwesend sein dürfen, auch wenn über Personalangelegenheiten berichtet und Entscheidungen getroffen werden und, ob diese Einsicht in das nicht öffentliche Protokoll erhalten dürfen.

Beantwortet werden die Fragen wie folgt:

Gem. § 24a AO SH i. V. m. § 30 II GO SH ist den Gemeindevertreter/innen die Teilnahme an vom Amtsausschuss in nicht öffentlicher Sitzung zu erfolgenden Beratungsgegenständen zu verwehren. Dies gilt insoweit, als in vergleichbaren Fällen nach § 30 GO nicht zur Entscheidung berufenen Personen eine Auskunft oder eine Akteneinsicht nicht gestattet werden dürfte. Dies gilt somit auch für Gemeinderatsmitglieder, die nicht an der Entscheidung im Amtsausschuss mitwirken. Eine Einsicht in das nicht öffentliche Protokoll ist somit nicht gestattet. Lediglich kann ein Zugang zu den Angelegenheiten gewährt werden, welches ein Akteneinsichts-/Auskunftsrecht nicht nach § 24 a AO SH i. v. m. § 30 II GO SH nicht ausschließt.

**TOP 6.:            Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Der Ausschussvorsitzende, Jan-Detlef Martens schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 17:13 Uhr.

**TOP 10.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt der Vorsitzende die Öffentlichkeit wieder her und gibt den gefassten Beschluss aus nicht öffentlicher Sitzung bekannt. Unter Tagesordnungspunkt 7 „Beratung und Beschlussfassung über die Einstellung von Beschäftigten“ wurde beschlossen, eine Fachbereichsleitung einzustellen.

**TOP 11.: Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende Jan-Detlef Martens bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 17:43 Uhr.

*gez. Martens*

Jan-Detlef Martens  
(Der Vorsitzende)

Osterröfeld, 06.07.2021

*gez. Gnatowski*

Isabell Gnatowski  
(Protokollführung)